



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Ghidul Solicitantului „SPRIJIN PENTRU PREGĂTIREA DOCUMENTAȚIILOR TEHNICO-ECONOMICE (DTE) PENTRU PROIECTE CARE VIZEAZĂ URMĂTOAREA PERIOADĂ DE PROGRAMARE”

18 decembrie 2025

ALBOI-ȘANDRU PETRU

Șeful Autorității de Management pentru
Programul Regional Nord-Vest 2021-2027

Investim în viitorul Regiunii!

BH BN CJ MM SJ SM
www.regionordvest.ro | www.nord-vest.ro

JUSTIFICARE

Prin prezentul Ghid al Solicitantului (și a apelurilor de proiecte aferente) se sprijină elaborarea documentațiilor tehnico-economice în vederea maturizării timpurii a proiectelor de investiții pentru viitoarea perioadă de programare (2028-2034), urmărindu-se:

- (i) constituirea unui portofoliu robust și gata de finanțare pentru domeniile prioritare;
- (ii) creșterea gradului de absorbție prin contractare mai rapidă;
- (iii) reducerea riscurilor tehnice și administrative;
- (iv) asigurarea continuității investițiilor regionale în infrastructură.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

Prin prezentul apel se oferă sprijin în vederea elaborării următoarelor documentații tehnico-economice:

- studiul de fezabilitate (SF) sau documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI), după caz;
- proiect pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor (DTAC/DTAD);
- proiectul tehnic de execuție (PTE).



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

CRITERII DE ELIGIBILITATE PRIVIND SOLICITANTUL

ESO1. Forma de constituire a solicitantului

Solicitant eligibil este parteneriatul dintre Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest și entitățile selectate drept parteneri în proiect, după cum urmează:

Domeniu de intervenție	Solicitanți eligibili
Eficiența energetică (clădiri publice)	Parteneriatul dintre Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest cu: - autorități publice locale (UAT-uri); - autorități publice centrale și instituții care au în subordine unități sanitare publice proprii; - instituții de cultură;
Dezvoltarea și îmbunătățirea infrastructurii verzi - Municipii reședință de județ	Parteneriatul dintre Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest cu: -UAT Municipiu reședință de județ; - UAT MRJ și comune din ZUF; - UAT MRJ și UAT județ; - Asociație de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) – Zona Metropolitană.
Dezvoltarea și îmbunătățirea infrastructurii verzi - orașe și municipii, altele decât municipiile reședință de județ	Parteneriatul dintre Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest cu: - UAT județ; - UAT Municipiu, altul decât reședință de județ; - UAT Oraș; - UAT Comună din componența Zonelor Urbane Funcționale (ZUF) aferente Municipiilor reședință de județ, limitrofe acestora; - Asociație de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) – Zona Metropolitană.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Domeniu de intervenție	Solicitanți eligibili
Mobilitate urbană – Municipii reședință de județ	Parteneriatul dintre Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest cu: - UAT Municipiu reședință de județ; - UAT MRJ-uri și UAT comune din ZUF; - Asociație de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) – Zona Metropolitană.
Mobilitate urbană – orașe și municipii, altele decât municipiile reședință de județ	Parteneriatul dintre Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest cu: - UAT Municipiu, altul decât reședință de județ; - UAT Oraș; - UAT Comună din componența Zonelor Urbane Funcționale (ZUF) aferente Municipiilor reședință de județ, limitrofe acestora; - UAT MRJ și UAT Comune din componența ZUF aferente municipiilor reședință de județ, limitrofe acestora; - Asociație de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) – Zona Metropolitană.
Infrastructură rutieră de interes județean	Parteneriatul dintre Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest cu: - UAT Județ -UAT Municipiu reședință de județ/municipiu/oraș/comună - UAT Județ și UAT Municipiu reședință de județ/municipiu/oraș/comună; - Asociație de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) – Zona Metropolitană.
Infrastructura educațională (creșe, grădinițe, școli, licee teoretice/vocaționale/tehnice, campusuri)	Parteneriatul dintre Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest cu: - UAT Municipiu reședință de județ (MRJ); - UAT municipiu, altele decât MRJ; - UAT oraș; - UAT comună; - instituții ale APL care au primit în administrare infrastructura educațională;



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**

Domeniu de intervenție	Solicitanți eligibili
Regenerare urbană – Municipii reședință de județ	Parteneriatul dintre Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest cu: - UAT Municipiu reședință de județ (MRJ); - UAT Municipiu reședință de județ (MRJ)-uri și comună din ZUF; - MRJ și UAT județ; - Asociație de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) – Zona Metropolitană.
Regenerare urbană - orașe și municipii, altele decât municipiile reședință de județ	Parteneriatul dintre Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest cu: - UAT Județ; - UAT Municipiu, altul decât reședință de județ; - UAT Oraș; - UAT Comună din componența Zonelor Urbane Funcționale (ZUF) aferente Municipiilor reședință de județ, limitrofe acestora; - Asociație de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) – Zona Metropolitană.
Conservarea patrimoniului cultural și istoric - mediul urban	Parteneriatul dintre Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest cu: - Unitate administrativ teritorială (Municipiu reședință de județ/municipiu/oraș/județ); - unități de cult;
Conservarea patrimoniului cultural și istoric - mediul rural	Parteneriatul dintre Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest cu: -Unitate administrativ teritorială (comună/județ). - unități de cult;
Infrastructura de turism - mediul urban	Parteneriatul dintre Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest cu: - Unitate administrativ teritorială (municipiu reședință de județ municipiu/oraș/județ);
Infrastructura de turism - mediul rural	Parteneriatul dintre Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest cu: - Unitate administrativ teritorială (comună/județ);



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**

CRITERII DE ELIGIBILITATE PRIVIND ACTIVITĂȚILE

✓ Activități eligibile

Se acordă sprijin financiar pentru elaborarea **pachetelor de documentații** tehnico-economice:

- ☐ studiul de fezabilitate sau documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (SF/DALI) + proiect pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor (DTAC/DTAD) +proiectul tehnic de execuție (PTE).
- ☐ proiect pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor (DTAC/DTAD) +proiectul tehnic de execuție (PTE).
- ☐ proiectul tehnic de execuție (PTE)

Activități neeligibile

- ☐ întocmirea documentațiilor tehnico-economice care nu respectă formatul agreat prin Ghidul solicitantului (pachet de documentații)
- ☐ actualizarea documentațiilor tehnico-economice existente
- ☐ **Documentații tehnico-economice recepționate** și plătite de solicitantul la finanțare înainte de depunerea fișei de proiect în cadrul apelului de selecție a partenerilor



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

Totodată, se vor respecta aspecte referitoare la eligibilitatea proiectului :

- **NU** se încadrează în niciuna din situațiile de excludere prezentate în Declarația unică.
- Există capacitatea financiară a solicitantului (contribuția proprie);
- Se asigură respectarea principiilor și prevederile Ghidului Solicitantului cu privire la obiectivul finanțat și a domeniilor de interes în cadrul investiției;
- Localizarea investiției este în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest;
- Proiectul propus nu intră sub incidența aspectelor privind dubla finanțare;
- Încadrarea sprijinului solicitat în valoarea maximă conform Ghidului Solicitantului;
- **Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31.12.2027;**
- Quantumul cofinanțării asigurate de solicitant (98% nerambursabil, 2% contribuție proprie).



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

Domenii de intervenție / alocarea apelurilor de proiecte



PRIORITATE	OS	Domeniu vizat/tipologie investiții	Alocare FEDR (euro)	Alocare BS (euro)	Alocare total (euro)
3	2.1	Eficiență energetică	637.500,00	112.500,00	750.000,00
3	2.7	Infrastructura verde	850.000,00	150.000,00	1.000.000,00
4	2.8	Mobilitate urbană	1.700.000,00	300.000,00	2.000.000,00
5	3.2	Infrastructura rutieră	1.487.500,00	262.500,00	1.750.000,00
6	4.2	Infrastructura educațională (creșe, grădinițe, școli, licee teoretice/vocaționale/tehnice)	625.000,00	625.000,00	1.250.000,00
7	5.1	Regiune atractivă - urban	3.087.570,00	544.865,36	3.632.435,36
7	5.2	Regiune atractivă - rural	1.600.070,00	282.365,36	1.882.435,36
		TOTAL	9.987.640,00	2.277.230,72	12.264.870,72



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

Aspecte privind Principiile orizontale

Principiul „A nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH)

Se impune respectarea obligațiilor legale în vigoare în ceea ce privește principiile orizontale în momentul realizării documentațiilor tehnico-economice prin aplicarea metodologiei DNSH și a informațiilor din Ghidul Solicitantului (capitolul 3.16) care prezintă recomandări și elemente obligatoriu de respectat pentru viitoarele investiții.

Totodată, în funcție de domeniul de investiții, se recomandă parcurgerea următoarelor documente de referință:

- Pentru documentațiile care prevăd intervenții asupra unor infrastructuri de tipul clădirilor, acestea trebuie să respecte **Directiva (UE) 2024/1275** a Parlamentului European și a Consiliului din 24 aprilie 2024 privind performanța energetică a clădirilor.
- Pentru proiectele care vizează tipologia intervențiilor asupra infrastructurii verzi- punerea în aplicare a „Ghidului de bună practică pentru dezvoltarea de infrastructuri verzi-albastre” (noiembrie 2025)



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

Precizări generale

- ✓ Solicitanții pot obține finanțare exclusiv pentru **o fișă de proiect** din cadrul fiecărui domeniu de investiții.

Spre exemplu: Un solicitant poate depune un anumit număr de fișe de proiect în diferite domenii dar se finanțează doar primul proiect selectat pentru încheierea parteneriatului cu ADR Nord-Vest (ex: un proiect pentru eficiența energetică, unul pentru mobilitate urbană, un proiect dedicat infrastructurii verzi-albastre; un proiect pentru infrastructura educațională, unul pentru patrimoniu și unul pentru turism).

- ✓ Beneficiarii finanțării se obligă să depună până la finalul perioadei de durabilitate cereri de finanțare în condițiile prevăzute de apelurile de proiecte în perioada de programare 2028-2034.
- ✓ Cheltuielile sunt declarate eligibile doar după ce livrabilele recepționate prin proiect vor parcurge o etapă de verificare a calității și conformității documentației tehnico-economice la nivelul Autorității de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**

CALENDAR ESTIMATIV - PROPUNERE



- **Consultare publică: 18.12.2025 – 09.01.2026**
- **Publicare Ghid final: 12.01.2026**
- **Publicare anunț de selecție parteneri: 14.01.2026**
- **Termen depunere fișe de proiecte: 30.01.2026**
- **Lansare în MySMIS apel de proiecte: 01.03.2026**



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**

METODOLOGIA DE SELECȚIE A PARTENERILOR

(în cadrul procesului derulat de către
ADR Nord-Vest)



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

PRINCIPII ȘI CRITERII DE SELECȚIE A PARTENERILOR

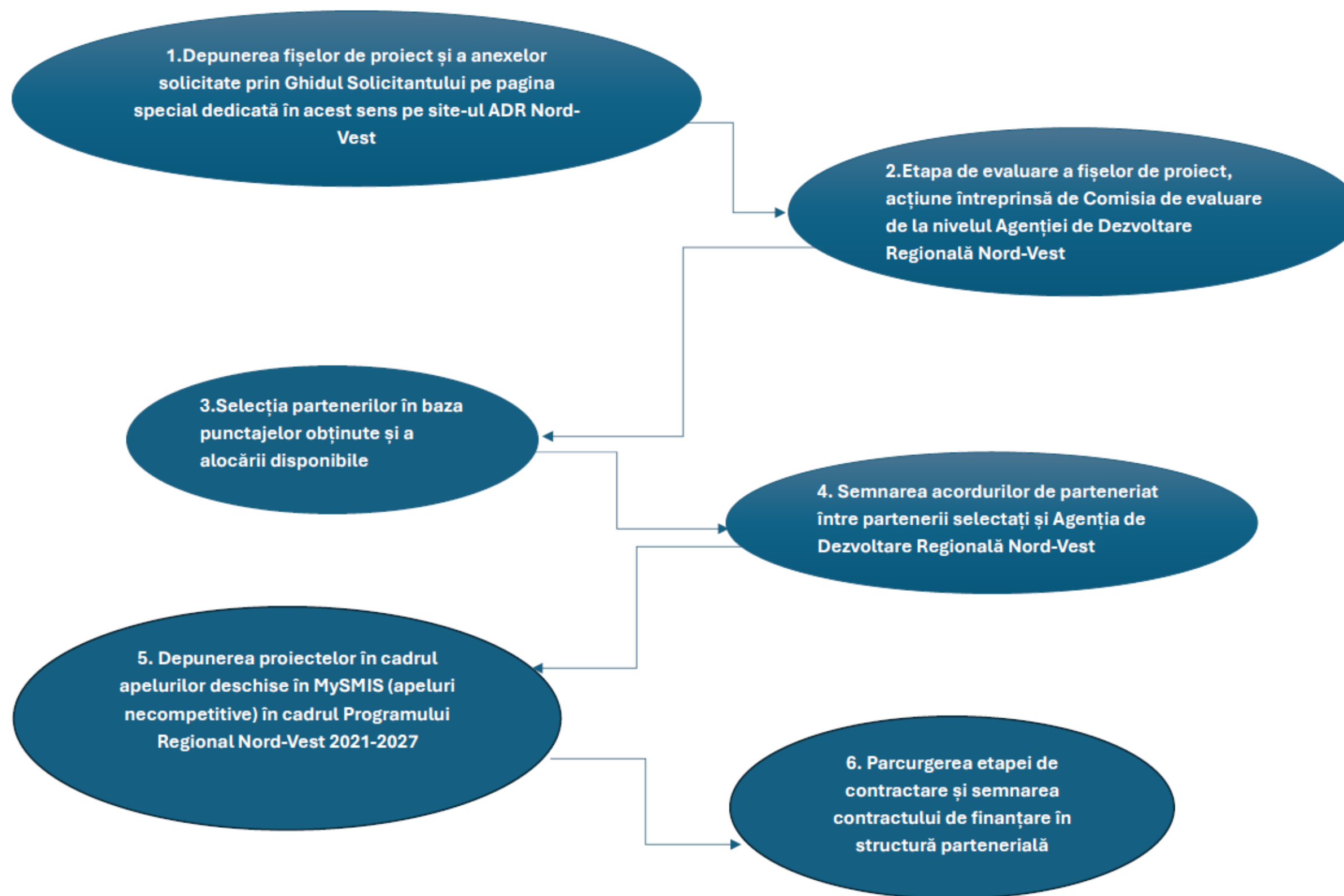
Agencia de Dezvoltare Regională Nord-Vest, în calitate de lider de parteneriat, va aplica o procedură de selecție a partenerilor, în baza unei fișe de proiect și a documentelor justificative, cu respectarea principiilor transparenței, tratamentului egal, nediscriminării și utilizării eficiente a fondurilor publice.

În cadrul procedurii de selecție, ADR Nord-Vest va aplica o serie de criterii de selecție a partenerilor, pe baza grilei de evaluare.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

Fluxul procesului de selecție a partenerilor în cadrul apelurilor de proiecte destinate întocmirii documentațiilor tehnico-economice



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

1. Depunerea fișelor de proiect și a documentelor justificative

În acest sens, fișele de proiect care ating pragul minim de excelență (**cel puțin 70 de puncte**) sunt evaluate în ordinea depunerii. Dacă în urma procesului de evaluare punctajul minim de excelență este respectat, proiectul este selectat în vederea încheierii acordului de parteneriat cu ADR Nord-Vest.

Toate proiectele **redepuse** sunt considerate, din punct de vedere procedural, fișe de proiect nou-depuse.

Restul fișelor de proiect care conform alocării automate a punctajului nu ating cel puțin 70 de puncte vor fi evaluate de către ADR Nord-Vest în ordinea depunerii, fiind realizată ierarhia în ordinea descrescătoare a punctajului obținut în urma evaluării de către ADR Nord-Vest pe baza criteriilor anterior menționate. Vor fi selectate entitățile care sunt ierarhizate pe baza punctajelor în limita bugetului alocat pentru fiecare domeniu din cadrul apelului de proiecte, și a **respectării pragului minim de calitate de 50 de puncte**. Departajarea proiectelor cu același punctaj se realizează după ordinea depunerii proiectului.

Fișele de proiect care obțin mai puțin de 50 de puncte sunt respinse.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

II. ETAPA DE EVALUARE A FIȘELOR DE PROIECT

Se vor evalua următoarele criterii:

1. RELEVANȚA FIȘEI DE PROIECT

Se va puncta:

- corelarea investițiilor proiectului cu prevederile strategice de la nivel european/ național/regional/local; (maxim 10 de puncte)
- caracterul complementar al proiectului; (maxim 25 de puncte)
- soluția tehnică propusă prin proiect a făcut obiectul unui concurs de soluții; (maxim 10 puncte)
- utilizarea măsurilor digitale de modelare și management al informațiilor (BIM sau echivalent) (maxim 20 de puncte);
- integrarea măsurilor și principiilor NEB (New European Bauhaus) (maxim 5 puncte)

Punctaj maxim: **70 puncte**

2. TIP DE DOCUMENTAȚIE VIZAT DE DTE

Se va puncta:

- tip de documentație vizat de DTE (nivel PTE, DTAC, SF, DALI).

Punctaj maxim: **20 puncte**

3. SOLIDITATEA JUSTIFICĂRII TEHNICO-ECONOMICE

Punctaj maxim: **10 puncte**

TOTAL punctaj = 100 puncte



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**

CRITERII DE SELECȚIE

1. RELEVANȚA FIȘEI DE PROIECT

1.1. Corelarea investițiilor proiectului cu prevederile strategice de la nivel european/ național /regional/local = 10 puncte

Detaliere criteriu

- Asigurarea alinierii intervențiilor din proiect cu direcțiile principale de dezvoltare prezentate în documente strategice relevante la nivel european/național pentru orizontul de timp 2028-2034.

Documente justificative

- Se completează secțiunea aferentă din fișa de proiect cu informațiile necesare.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

1.2. Caracterul complementar al proiectului = 25 puncte

- a. Complementaritate cu mai mult de **5 proiecte** care au obținut finanțare în perioada de programare 2014-2027 = **25 puncte**
- b. Complementaritate cu **4 proiecte** care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2014-2027 = **20 puncte**
- c. Complementaritate cu **3 proiecte** care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2014-2027 = **15 puncte**
- d. Complementaritate cu **2 proiecte** care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2014-2027 = **10 puncte**
- e. Complementaritate cu **un proiect** care a obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2014-2027 = **5 puncte**
- f. Proiectul **nu este complementar cu niciun proiect** care a obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2014-2027 = **0 puncte**

Detaliere criteriu

- Asigurarea unor sinergii de dezvoltare la nivel local/regional cu alte proiecte finanțate în perioada 2014-2027

Documente justificative

- Solicitantul la finanțare va detalia modalitatea de îndeplinire a acestui criteriu în secțiunea special dedicată în acest sens din Fișa proiectului.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

1.3.Soluția tehnică propusă prin proiect a făcut / va face obiectul unui concurs de soluții = 10 puncte

a. Da = 10 puncte

b. Nu = 0 puncte

Detaliere criteriu

- Sprijinirea proiectelor cu un grad ridicat de inovare, transparență, competitivitate și fundamentare solidă a investițiilor ulterioare

Documente justificative

- În funcție de stadiul proiectului, se vor prezenta:
 - a) Achiziție nelansată - Declarația unică cu asumarea includerii concursului de soluții ca formă de atribuire a contractului de servicii;
 - b) Achiziție lansată - anunțul de participare, documentația de concurs, procese-verbale, raportul procedurii, decizia de atribuire sau alte acte echivalente, în funcție de etapa procedurii;



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

1.4. Caracterul inovator și sustenabil al documentației tehnico-economice a proiectului = 25 puncte

a. Documentația tehnico-economică prevede utilizarea metodologiei BIM (Building Information Modeling) sau a unei metode echivalente = 20 puncte

Detaliere criteriu	Documente justificative
Sprijinirea proiectelor cu un grad ridicat de digitalizare și interoperabilitate a datelor	- Solicitantul de finanțare va prezenta documente justificative relevante, în funcție de stadiul procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare, după cum urmează: - Situația în care contractul de servicii de proiectare este semnat: contractul de proiectare, din care să rezulte explicit utilizarea metodologiei BIM sau a unei metode echivalente; - Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare este lansată Documentația de atribuire aferentă achiziției (fișa de date, caietul de sarcini, cerințele tehnice, etc); - Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare nu este lansată: Declarația unică cu asumarea includerii acestui criteriu în specificațiile tehnice ale achiziției.

1.4.Caracterul inovator și sustenabil al documentației tehnico-economice a proiectului = 25 puncte

b. Documentatia tehnico-economică prevede măsuri și principii NEB (New European Bauhaus) = 5 puncte

<u>Detaliere criteriu</u>	<u>Documente justificative</u>
• Sprijinirea proiectelor care conferă o viziune integrată asupra dezvoltării și se aliniază viziunii promovate de Comisia Europeană privind integrarea designului, sustenabilității și incluziunii sociale	• a) Situația în care contractul de servicii de proiectare este semnat - se va prezenta contractul de proiectare din care reiese abordarea integrată a conceptului NEB. b) Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare este lansată - se va prezenta documentația de atribuire (fișa de date, caietul de sarcini, cerințele tehnice, etc.) din care să rezulte explicit că obiectul contractului de proiectare include cerințe referitoare la aplicarea principiilor NEB (de exemplu: integrarea sustenabilității, a designului incluziv, a soluțiilor verzi și a calității estetice a spațiului construit); c) Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare nu este lansată : Declarația unică cu asumarea includerii acestui criteriu în specificațiile tehnice ale achiziției.



2. TIP DE DOCUMENTAȚIE VIZAT DE DTE = 20 PUNCTE

- a. Documentația pentru care se solicită finanțare este de tip PT + DDE = **20 puncte**
- b. Documentatia pentru care se solicită finanțare este de tip DTAC + PT + DDE= 10 puncte
- c. Documentatia pentru care se solicită finanțare este de tip SF/DALI + DTAC + PT + DDE= 5 puncte

Detaliere criteriu

- Promovarea proiectelor cu un grad ridicat de maturitate

Documente justificative

- a) Situația în care contractul de servicii de proiectare este semnat - se va prezenta contractul de proiectare
- b) Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare este lansată - se va prezenta documentația de atribuire (fișa de date, caietul de sarcini, cerințele tehnice, etc.)
- c) Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare nu este lansată: Declarația unică cu asumarea solicitantului



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

3. SOLIDITATEA JUSTIFICĂRII TEHNICO-ECONOMICE = 10 PUNCTE

a. Solicitantul justifică necesitatea investiției = **10 puncte**

b. Solicitantul NU justifică necesitatea investiției = **0 puncte**

Detaliere criteriu

- Asigurarea unui cadru calitativ și justificat de selecție a investiției propuse

Documente justificative

- Solicitantul va completa secțiunea din Fișa de proiect cu detaliile necesare care să justifice necesitatea investiției, cu includerea tuturor aspectelor relevante pentru dovedirea în ceea ce privește îndeplinirea criteriului.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

Documente necesare la momentul selecției partenerilor

Lista documentelor necesare pentru depunerea proiectului, în vederea selectării pentru calitatea de partener:

1. Fișa proiectului - obiectivului de investiție (va fi disponibilă pe website www.nord-vest.ro)
2. Declarația unică a solicitantului (va fi disponibilă pe website www.nord-vest.ro);
3. Mandatul special/împuternicirea specială pentru semnarea anumitor documente anexate la cererea de finanțare (dacă este cazul), conform legii;
4. Documente justificative privind documentația tehnico-economică pentru care se solicită finanțare;
5. Centralizator privind justificarea costurilor eligibile aferente proiectului (**Anexa III.4 la Ghidul Solicitantului**) și documentele justificative care au stat la baza stabilirii costurilor eligibile aferente proiectului;
6. Acordul privind implementarea proiectului în parteneriat și hotărârea/hotărârile/decizia privind aprobarea acestuia (Anexa III.3 la Ghidul Solicitantului).



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

Defalcarea domeniilor pe tipuri de investiții și nivel teritorial



PRIORITATE	OS	Domeniu vizat/tipologie investiții	Alocare FEDR euro	Alocare BS euro	Alocare (total) euro	Propunere buget maxim/DTE euro
3	2.1	Eficiență energetică	637.500,00	112.500,00	750.000,00	75.000,00
3	2.7	Infrastructura verde - Municipii reședință de județ	255.000,00	45.000,00	300.000,00	50.000,00
3	2.7	Infrastructura verde - orașe și municipii, altele decât municipiile reședință de județ	595.000,00	105.000,00	700.000,00	50.000,00
4	2.8	Mobilitate urbană - Municipii reședință de județ	765.000,00	135.000,00	900.000,00	150.000,00
4	2.8	Mobilitate urbană - orașe și municipii, altele decât municipiile reședință de județ	935.000,00	165.000,00	1.100.000,00	100.000,00
5	3.2	Infrastructura rutieră	1.487.500,00	262.500,00	1.750.000,00	291.666,67
6	4.2	Infrastructura educațională (creșe, grădinițe, școli, licee teoretice/vocaționale/tehnice)	375.000,00	375.000,00	750.000,00	50.000,00
6	4.2	Campus educațional	250.000,00	250.000,00	500.000,00	500.000,00
7	5.1	Regenerare urbană - Municipii reședință de județ	510.000,00	90.000,00	600.000,00	100.000,00
7	5.1	Regenerare urbană - orașe și municipii, altele decât municipiile reședință de județ	1.190.000,00	210.000,00	1.400.000,00	75.000,00
7	5.1	Patrimoniu urban	255.000,00	45.000,00	300.000,00	100.000,00
7	5.1	Turism urban	282.570,00	49.865,36	332.435,36	50.000,00
7	5.1	Infrastructură turistică all season - urban	850.000,00	150.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
7	5.2	Patrimoniu rural	325.070,00	57.365,36	382.435,36	100.000,00
7	5.2	Situri incluse pe Lista Patrimoniului Mondial UNESCO	425.000,00	75.000,00	500.000,00	500.000,00
7	5.2	Turism rural	637.500,00	112.500,00	750.000,00	50.000,00
7	5.2	Infrastructură turistică all season - rural	212.500,00	37.500,00	250.000,00	250.000,00
		TOTAL	9.987.639,99	2.277.230,72	12.264.870,72	-



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**

CRITERII DE ELIGIBILITATE ȘI SELECȚIE (pentru Cererea de finanțare – parteneriatul între ADR Nord-Vest și entitățile selectate)

Ca urmare a finalizării acordului de parteneriat dintre ADR Nord-Vest și partenerii selectați ca urmare a procesului descris anterior, se realizează completarea Cererii de finanțare.

Având în vedere că apelul de proiecte este necompetitiv, cu termen limită de depunere a cererilor de finanțare, se va utiliza o grilă simplificată de evaluare tehnico-financiară care va include criterii prin care se verifică următoarele aspecte:

- **Respectarea principiilor și criteriilor de selecție a partenerilor în baza fișelor de proiect;**
- **Calitatea și fundamentarea bugetului;**
- Solicitantul își asumă că în faza de realizare a documentațiilor DTE se va avea în vedere **respectarea drepturilor fundamentale și ale Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, egalității de gen, nediscriminării, accesibilității pentru persoanele cu dizabilități, obiectivului de promovare a dezvoltării durabile, principiului DNSH, inclusiv a imunizării la schimbările climatice.**



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



PROPUNERE – FIȘĂ DE PROIECT (secțiuni din cadrul documentului)

I. Date generale despre proiect	
1.	Titlul proiectului de investiție
2.	Instituția/structura beneficiară <i>Notă: Solicitanții la finanțare sunt entitățile eligibile stabilite prin Ghidul solicitantului „Sprijin pentru pregătirea documentațiilor tehnico-economice pentru proiecte care vizează următoarea perioadă de programare” aferent apelurilor de proiecte</i>
3.	Domeniul intervenției: <i>*Se va preciza domeniul de intervenție, în conformitate cu domeniile de investiții vizate de Ghidul solicitantului (exemple: Mobilitate urbană - municipii reședință de județ ; Campus educațional ; Infrastructură turistică all season – urban; Patrimoniu (situri) UNESCO - rural , etc.)*</i>
4.	Persoana de contact/responsabil proiect
	Nume:
	Telefon:.....
	E-mail:.....



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



II. <u>Obiective și rezultate prevăzute prin proiect</u>	
5.	Obiectivele proiectului de investiție
	Obiectivul general: Obiectivul specific: <i>Notă. Proiectul de investiții trebuie să se înscrie în unul din Obiectivele de Politică (OP)/Prioritate/Obiectiv Specific (OS) / Acțiune și Domeniu de interes descrise în cadrul Ghidului solicitantului la capitolul 2.2. Prioritatea/Fond/Obiectiv de politică/Obiectiv specific (se va selecta un corespunzător, aferent tipului de investiție pentru care se solicită finanțare). Se vor descrie obiectivele vizate prin proiectul a cărei documentație tehnico-economică se solicită finanțare.</i>
6.	Rezultate așteptate ale proiectului de investiție
	<i>Se vor menționa și descrie rezultatele așteptate în urma implementării proiectului care face obiectul Documentației Tehnico-Economice (investiția).</i>
7.	Buget estimat total al investiției
	RON, din care RON fără TVA
	EUR, din care EUR fără TVA
<i>*Notă *Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în respectivele valori este cursul InforEuro din luna publicării Ghidului solicitantului.</i>	

PROPUNERE – FIȘĂ DE PROIECT (secțiuni din cadrul documentului)



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**

III. Date referitoare la documentația tehnico-economică pentru care se solicită finanțare



PROPUNERE – FIȘĂ DE PROIECT (secțiuni din cadrul documentului)

8. <u>Documentații tehnico- economice pentru care se solicită finanțare</u> a) Studiu de fezabilitate (SF)/Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii (DALI) + Documentație Tehnică pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construcții (DTAC) / Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Desființare (DTAD) + Proiect tehnic si detalii de executie (PTE) b) Documentație Tehnică pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construcții (DTAC)/ Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Desființare (DTAD) + Proiect tehnic si detalii de executie (PTE) c) Proiect tehnic si detalii de executie (PTE) <i>*Se va selecta una din opțiunile prezentate. Solicitantul va prezenta o scurtă descriere a stadiului pregătirii proiectului (gradul de maturitate).</i> <i>*Documentatiile pentru care se solicită finanțare trebuie să respecte forma stabilită prin Ghidul solicitantului.</i> <i>* Se vor depune documente justificative în funcție de stadiul achiziției, în conformitate cu prevederile Metodologiei de selecție a partenerilor.</i>	9. <u>Perioada de implementare pentru realizarea documentațiilor în cadrul proiectului</u> <i>Notă: Perioada maximă de implementare nu poate depăși 30.12.2027. (include și perioada necesară efectuării plăților către contractor).</i>																		
10. <u>Buget estimat total al documentațiilor tehnico-economice</u> RON, din care RON fără TVA EUR, din care EUR fără TVA <table border="1" data-bbox="193 1258 1549 1440"> <thead> <tr> <th></th><th><u>Valoare totală</u></th><th><u>Valoare eligibilă</u></th><th><u>Valoare neeligibilă</u></th><th><u>Valoare nerambursabilă</u></th><th><u>Contribuția proprie</u></th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>RON</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>EUR</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> <i>*Notă: Se vor atașa documente justificative care fundamentează necesitatea bugetului (contract de servicii, anunț de publicare, oferte de preț, după caz)*Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în respectivele valori este cursul InforEuro din luna publicării Ghidului solicitantului.</i>		<u>Valoare totală</u>	<u>Valoare eligibilă</u>	<u>Valoare neeligibilă</u>	<u>Valoare nerambursabilă</u>	<u>Contribuția proprie</u>	RON						EUR						
	<u>Valoare totală</u>	<u>Valoare eligibilă</u>	<u>Valoare neeligibilă</u>	<u>Valoare nerambursabilă</u>	<u>Contribuția proprie</u>														
RON																			
EUR																			



Cofinanțat de
Uniunea Europeană

PROPUNERE – FIȘĂ DE PROIECT (secțiuni din cadrul documentului)

11.

IV. Justificarea proiectului de investiție	
1. Corelarea investițiilor proiectului cu prevederile strategice de la nivel european/național/regional/local	
Notă: Se va descrie modul în care intervențiile prevăzute prin proiect se aliniază viziunii strategice existente la nivel european/național/regional/local, în domeniul de intervenție vizat, pentru orizontul de timp post 2027. O selecție a documentelor strategice relevante pentru orizontul de timp post 2027 este prezentată în Ghidul solicitantului și nu are caracter exhaustiv (solicitantul la finanțare poate prezenta și alte documente strategice relevante pentru orizontul de timp 2028-2034 cu care proiectul se aliniază/pentru care contribuie la realizarea obiectivelor prevăzute din punct de vedere strategic).	
2. Caracterul complementar al proiectului	
*Solicitantul la finanțare va descrie modul în care proiectul propus este complementar cu alte proiecte finanțate/care au obținut finanțare nerambursabilă în perioada 2007-2027. Se vor specifica: -codul/codurile SMIS ale proiectelor, precum și programul în cadrul căruia a/au obținut finanțare -titlul/titlurile proiectului/proiectelor -intervențiile proiectului/proiectelor și modul în care se asigură complementaritate/sinergii cu proiectul propus prin prezenta fișă	
3. Soluția tehnică propusă prin proiect a făcut/face/va face obiectul unui concurs de soluții	
a) Da b) Nu	
*În vederea confirmării desfășurării unui concurs de soluții, conform cadrului legal aplicabil în materie de achiziții publice, solicitantul la finanțare va depune orice documente justificative disponibile care pot atesta acest fapt, în funcție de stadiul achiziției, de exemplu: anunțul de participare, documentația de concurs, procese-verbale, raportul procedurii, decizia de atribuire sau alte acte echivalente, în funcție de etapa procedurii, Declarația Unică a solicitantului.	

4. Documentația tehnico-economică utilizează/va utiliza măsuri digitale de modelare și management al informațiilor, care asigură coordonarea interdisciplinară și interoperabilitatea datelor (model BIM-Building Infrastructure Management sau metodă echivalentă)

- a) Da
- b) Nu

În vederea verificării criteriului privind utilizarea măsurilor digitale de modelare și management al informațiilor, solicitantul de finanțare **va prezenta documente justificative relevante, în funcție de stadiul procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare, după cum urmează:*

- *Situația în care există contract de proiectare: contractul de proiectare, din care să rezulte explicit utilizarea metodologiei BIM sau a unei metode echivalente.*
- *Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare este lansată: Documentația de atribuire aferentă achiziției (fișa de date, caietul de sarcini, cerințele tehnice, etc)*
- *Pentru situația în care achiziția nu a fost lansată, solicitantul își va asuma prin Declarația Unică faptul că va îndeplini acest criteriu, în cazul obținerii finanțării.*

Din aceste documente trebuie să rezulte clar că viitorul contractant are obligația de a elabora documentația tehnico-economică utilizând măsuri digitale de proiectare.

PROPUNERE – FIȘĂ DE PROIECT (secțiuni din cadrul documentului)



5. Documentația tehnico-economică prevede măsuri și principii NEB (New European Bauhaus)

- a) Da
b) Nu

**Se va detalia modul în care proiectul include principiile și valorile inițiativei New European Bauhaus (NEB) – respectiv durabilitate, incluziune și frumusețe / calitate în mediul construit – în procesul de proiectare și concepție a investiției.*

Inițiativa urmărește să faciliteze o transformare a societății profundă, multidisciplinară și bazată pe colaborare, concentrându-se pe trei dimensiuni (valori fundamentale):

- 1. calitatea experienței, inclusiv stilul/aspectul estetic, medii de viață sănătoase și sigure*
- 2. durabilitate, inclusiv circularitate*
- 3. incluziune, inclusiv accesibilitate și prețuri abordabile*

Prin urmare, proiectele, inițiativele și măsurile implementate sub umbrela Noului Bauhaus european vor avea în comun efortul de a transforma modul nostru de viață pentru a-l să fie mai frumos, mai durabil și mai incluziv.

13.

*În vederea verificării criteriului privind integrarea principiilor NEB, solicitantul de finanțare **va prezenta documente justificative relevante**, în funcție de stadiul procedurii de achiziție a serviciilor de proiectare, după cum urmează:*

- Situația în care există contract de proiectare: contractul de proiectare, din care să rezulte explicit integrarea principiilor NEB.*
- Situația în care achiziția pentru servicii de proiectare este lansată: Documentația de atribuire aferentă achiziției (fișa de date, caietul de sarcini, cerințele tehnice, etc)*
- Pentru situația în care achiziția nu a fost lansată, solicitantul își va asuma prin Declarația Unică faptul că va îndeplini acest criteriu, în cazul obținerii finanțării.*

NOTĂ! Punctajul se acordă numai dacă din documentele depuse rezultă în mod clar că proiectul de investiții promovează valorile NEB, în concordanță cu Comunicarea Comisiei Europene COM(2021) 573 final – “The New European Bauhaus: Beautiful, Sustainable, Together”, ca parte a Pactului Verde European (European Green Deal).

PROPUNERE – FIȘĂ DE PROIECT (secțiuni din cadrul documentului)



Lista documentelor necesare pentru depunerea proiectului, în vederea selectării pentru calitatea de partener:

- Fișa de proiect;
- Documentele statutare ale entității solicitante – în acord cu prevederile Ghidului Solicitantului;
- Documentele relevante pentru reprezentantul legal - în acord cu prevederile Ghidului Solicitantului;
- Declarația unică a solicitantului;
- Mandatul special/împuternicirea specială pentru semnarea anumitor documente anexate la cererea de finanțare (dacă este cazul), conform legii;
- Documente justificative privind documentația tehnico-economică pentru care se solicită finanțare;
- Centralizator privind justificarea costurilor eligibile aferente proiectului (Anexa III.4) și documentele justificative care au stat la baza stabilirii costurilor eligibile aferente proiectului;
- Acordul privind implementarea proiectului în parteneriat și hotărârea/hotărârile/decizia privind aprobarea acestuia (Anexa III.3 la Ghidul Solicitantului).
- Orice document ce poate oferi informații suplimentare în etapa de evaluare.



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**

Date de contact:

E-mail: secretariat.am@nord-vest.ro, regio@nord-vest.ro

Telefon: 0040 264 431550



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**

BH BN CJ MM SJ SM
www.regionordvest.ro | www.nord-vest.ro