



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Program: Programul Regional Nord-Vest 2021-2027

Obiectiv de politică 4: O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale

Prioritatea 6: O regiune educată

Obiectiv specific 4.6: Creșterea rolului culturii și al turismului durabil în dezvoltarea economică, incluziunea socială și inovarea socială

APEL DE PROIECTE: PRNV/2025/661/1

Anexa I

GRILA DE VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII CERERILOR DE FINANȚARE (LA CONTRACTARE)

CERINȚA/CRITERIUL	DA	NU	NA	Observații
ELIGIBILITATEA SOLICITANȚILOR, PARTENERILOR ȘI ACTIVITĂȚILOR				
I. Forma de constituire a solicitantului/ liderului de parteneriat/ partenerilor 1. Solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili iar forma de constituire a acestuia respectă prevederile din Ghidul solicitantului? 2. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, liderul de parteneriat respectă forma de constituire prevăzută în cadrul Ghidului solicitantului? 3. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, partenerul/partenerii respectă forma de constituire prevăzută în cadrul Ghidului solicitantului și solicită doar ajutor <i>de minimis</i> pentru desfășurarea activității/activităților de tip FSE+ propusă/propuse în cadrul proiectului?				

<p>4. (doar în cazul parteneriatelor cu entități private) Este depus raportul privind selecția partenerilor din sectorul privat?</p> <p>(a se vedea ESO1. Forma de constituire a solicitantului/ liderului de parteneriat/ partenerilor)</p> <p>5. Au fost depuse documentele statutare ale solicitantului/ liderului de parteneriat și partenerului, dacă este cazul, conform Ghidului solicitantului, capitolul 7.6, punctul AC1?</p>				
<p>II. Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat și partenerului</p> <p>6. Este atașat un document de identificare a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat și partenerului, în termen de valabilitate?</p> <p>7. Datele din documentele de identificare sunt aceleași cu cele menționate în cadrul cererii de finanțare la secțiunea privind identificarea reprezentantului legal, precum și în documentele atașate cererii de finanțare?</p>				
<p>III. Documente privind constituirea parteneriatului, dacă este cazul</p> <p>8. Acordul de parteneriat și hotărârea/hotărârile/decizia de aprobare a acestuia erau valabile și îndeplinesc cerințele minime de conținut prevăzute de legislația aplicabilă la momentul depunerii cererii de finanțare?</p> <p>9. (dacă este cazul) Este depus actul adițional pentru Acordul de parteneriat și hotărârea/hotărârile/decizia de aprobare a acestuia și este depusă ultima variantă a acestora?</p> <p>10. În cazul parteneriatelor, obligațiile partenerilor sunt stipulate în acordul de parteneriat (ex. contribuția fiecărui partener la cheltuielile proiectului, drepturi asupra imobilului, atribuții etc., după caz)?</p>				
<p>IV. Solicitantul și/sau reprezentantul său legal, liderul de parteneriat și/sau reprezentantul său legal, inclusiv partenerul și/sau reprezentantul său legal, dacă este cazul, NU se încadrează în niciuna din situațiile de excludere prezentate în Declarația unică, inclusiv în categoria întreprinderilor în dificultate.</p>				

<p>11.Solicitantul/liderul de parteneriat și partenerul, dacă este cazul și/sau reprezentantul său legal/reprezentanții săi legali, a/au declarat că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere prezentate în Declarația unică, inclusiv în categoria întreprinderilor în dificultate?</p> <p>NOTĂ: Criteriul se consideră îndeplinit prin asumarea în Declarația unică.</p> <p><i>Se va verifica Macheta privind analiza și previziunea financiară (și corectitudinea datelor) pentru a determina dacă solicitantul se încadrează în categoria întreprinderilor în dificultate.</i></p>				
<p>V. Drepturi asupra imobilului/imobilelor, obiect al proiectului</p> <p>12.Locul de implementare a proiectului este situat în mediul urban sau rural din Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest?</p> <p>13.Sunt anexate documentele care dovedesc, după caz, dreptul de proprietate publică/ proprietate privată/ administrare/ suprafață asupra imobilului/imobilelor ce face/fac obiectul investiției din cadrul proiectului conform prevederilor Ghidului solicitantului?</p> <p>14.Din documentele depuse reiese faptul că dreptul asupra imobilului/imobilelor, obiect al proiectului, este menținut pentru o perioadă care acoperă cel puțin perioada de durabilitate a proiectului (minim 5 ani de la data finalizării investiției)?</p> <p>15.Sunt anexate extrasele de carte funciară din care să rezulte intabularea dreptului de proprietate publică/ proprietate privată/ administrare/ suprafață și absența sarcinilor/interdicțiilor incompatibile cu realizarea activităților proiectului?</p> <p>16.Extrasele de carte funciară sunt în termenul de valabilitate de 30 de zile calendaristice?</p> <p>17.Este anexat Planul de amplasament vizat de OCPI pentru imobilul/imobilele pe care se propune/propun a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale?</p> <p>NOTĂ: Acest document se depune și verifică în cazul în care numerele cadastrale nu sunt evidențiate în anexa la extrasul de carte funciară.</p>				

<p>18. Este anexat Tabelul centralizator asupra numerelor cadastrale cu obiectivele de investiție asupra cărora se realizează intervenția, precum și suprafețele aferente și sunt completate informațiile solicitate conform modelului orientativ (Anexa III.5)?</p> <p>19. (În cazul dreptului de administrare) Este anexată Hotărârea/ Este anexat actul juridic prin care să se demonstreze că solicitantul/liderul de parteneriat este administratorul legal al imobilului/imobilelor, obiect al investiției din cadrul proiectului, conform prevederilor legale în vigoare?</p> <p>20. (În cazul dreptului de administrare) Este anexat Acordul expres al proprietarului pentru realizarea investiției, conform proiectului depus de către solicitant/liderul de parteneriat? În cazul proiectelor care au ca solicitant/lider de parteneriat administratorul imobilului/imobilelor asupra cărora se intervine prin lucrări de construcție, s-a depus HCL sau HCJ a UAT proprietară asupra imobilului/imobilelor privind aprobarea executării lucrărilor de construire, conform PT și autorizației de construire?</p> <p>ATENȚIE! În cazul direcțiilor județene conform ESO1, se acceptă documentele care dovedesc dreptul de administrare și/sau împuternicirea/delegarea din partea administratorului (în această situație este necesar acordul expres al proprietarului imobilului/imobilelor pentru realizarea investiției/ acordul instituției care reprezintă statul român).</p> <p>21. (În cazul dreptului de suprafață) Este anexat contractul de suprafață, conform prevederilor legale în vigoare?</p> <p>22. Imobilul/imobilele care face/fac obiectul proiectului îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, conform prevederilor din Ghidul solicitantului:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nu face/fac obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică a terenului și infrastructurii imobilului/imobilelor, având ca obiect contestarea dreptului invocat de solicitant/liderul de parteneriat pentru realizarea proiectului în conformitate cu criteriul de eligibilitate aferent. • Nu face/fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun. 				
--	--	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Nu face/fac obiectul unor garanții, cesionări și nici a unei alte forme de sarcini care ar putea afecta dreptul invocat. • Este liber/Sunt libere de sarcini/interdicții în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parțial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului de proprietate, astfel încât proprietarul să poată exercita cele trei atribute aferente dreptului său de proprietate în mod absolut, exclusiv și perpetuu. <p>23. Suprafețele menționate în documentele obligatorii care dovedesc dreptul de proprietate publică/ proprietate privată/ administrare/ suprafață sunt cuprinzătoare/acoperitoare pentru întreaga investiție propusă prin proiect?</p> <p>24. Datele din documentele privind dreptul asupra imobilului/imobilelor se corelează cu datele privind identificarea investiției din cadrul cererii de finanțare, certificatului de urbanism/ autorizației de construire, tabelului centralizator al numerelor cadastrale, documentației tehnico-economice?</p> <p>25. Prin Declarația unică, solicitantul/liderul de parteneriat și partenerul și-a/și-au asumat că, în cazul în care va/vor primi finanțare, trebuie ca pe o perioadă de 5 ani de la data finalizării investiției, în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1060 și cu prevederile schemei de ajutor de stat și <i>de minimis</i> aplicabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> • să mențină investiția realizată, asigurând costurile de funcționare, întreținere și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia; • să nu realizeze o modificare asupra calității dreptului său asupra imobilului/imobilelor sau asupra unui element de infrastructură; • să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de implementare a operațiunii și care ar conduce la subminarea obiectivelor inițiale ale acesteia? 				
<p>VI. Capacitatea financiară a solicitantului/liderului de parteneriat/partenerului de a asigura contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile, de a acoperi cheltuielile neeligibile și de a asigura costurile de funcționare și întreținere ale investiției și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării</p>				

<p>sustenabilității financiare a acesteia, pe perioada de implementare și durabilitate a proiectului</p> <p>26.Solicitantul/liderul de parteneriat/partenerul a atașat Hotărârea de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente, prin care se angajează că deține capacitatea financiară de a asigura contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile și cheltuielile neeligibile ale proiectului, în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor?</p> <p>27.Sumele menționate în Hotărârea de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente sunt acoperitoare pentru cheltuielile aferente investiției (cheltuielile neeligibile și contribuția la cheltuielile eligibile), conform bugetului, devizului general și acordului de parteneriat, dacă este cazul?</p> <p>28.Solicitantul/liderul de parteneriat/partenerul își asumă în Hotărârea de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente ca pe o perioadă de 5 ani de la data finalizării investiției, în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1060, să mențină investiția realizată, asigurând costurile de funcționare, întreținere și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia?</p> <p>29.În cazul unui proiect în care direcția județeană/ inspectoratul școlar județean/ unitatea de învățământ preuniversitar de stat trebuie să asigure cofinanțare s-a depus și documentul de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente emis de forul superior, conform prevederilor legale, dacă este cazul?</p> <p>30.Partenerul privat a depus dovada capacității financiare: extras de cont bancar (curent, de depozit), linie/ contract de credit emise de o instituție de credit, scrisoare de confort? Dovada capacității financiare trebuie să acopere cel puțin contribuția proprie totală a solicitantului (contribuția la valoarea neeligibilă a proiectului).</p> <p>NOTĂ: Extrasul de cont trebuie să fie emis cu maxim 5 zile lucrătoare înainte de depunere.</p>				
<p>VII. Încadrarea proiectului și a activităților sale privind investițiile în acțiunile specifice sprijinite în cadrul Obiectivului specific</p>				

<p>31. Proiectul și activitățile sale se încadrează în acțiunea specifică sprijinită în cadrul Obiectivului specific RSO4.6 al Priorității 6 (conform capitolelor relevante din Ghidul solicitantului)?</p> <p>32. Proiectul propus spre finanțare vizează în mod integrat atât activități de construcție, extindere, modernizare și/sau reabilitare, dotare a taberei pentru elevi și preșcolari, cât și activități de tip FSE+, conform prevederilor din Ghidul solicitantului?</p> <p>33. Dotările, instalațiile, echipamentele și/sau utilajele sunt prevăzute numai împreună cu lucrările de construcție, extindere, modernizare și/sau reabilitare?</p> <p>34. Activitățile eligibile conexe, conform prevederilor din Ghidul solicitantului, pot fi identificate explicit în cadrul bugetului proiectului la linia bugetară aplicabilă?</p> <p>NOTĂ: Cheltuielile aferente activităților eligibile conexe realizării obiectivului de investiție, necesare pentru asigurarea funcționalității intervențiilor realizate, sunt eligibile în limita a 15% din valoarea eligibilă cumulată a cheltuielilor din subcap. 1.2, 1.3 și 1.4, Cap. 2, Cap. 4 și subcap. 5.1.1 din cadrul devizului general aferent investiției, întocmit conform HG nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare.</p>				
<p>VIII. Investiția propusă prin cererea de finanțare nu este demarată. (se vor respecta prevederile schemei de ajutor de stat și de minimis aplicabile)</p> <p>35. Investiția ce face obiectul cererii de finanțare nu a fost demarată (i.e. a fost începută execuția lucrărilor de construcții sau a fost dată o comandă fermă de bunuri) înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul PR NV 2021-2027, conform schemei de ajutor de stat și de minimis aplicabile?</p> <p>NOTĂ: Criteriul se consideră îndeplinit prin asumarea în Declarația unică.</p>				
<p>IX. Proiectul propus spre finanțare nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani pentru același tip de activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceleiași segment de infrastructură și nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului/liderului de parteneriat.</p>				

<p>NOTĂ: Criteriul se consideră îndeplinit prin asumarea în Declarația unică.</p>				
<p>X. Încadrarea sprijinului solicitat în limitele valorilor minime și maxime în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului și ale schemei de ajutor de stat și de <i>de minimis</i> aplicabile</p> <p>36. Valoarea sprijinului financiar nerambursabil solicitat se încadrează în limitele valorilor minime și maxime definite în cadrul Ghidului solicitantului, respectiv:</p> <p>a) în valoarea minimă de 200.000 Euro și maximă de 2.300.000 Euro pentru un proiect, echivalent în lei la cursul de schimb InforEuro, valabil în luna publicării Ghidului solicitantului?</p> <p>b) în valoarea maximă a ajutorului de stat pentru investiții în infrastructuri locale de 2.000.000 Euro, echivalent în lei la cursul de schimb InforEuro, valabil în luna publicării Ghidului solicitantului?</p> <p>c) în valoarea maximă a ajutorului <i>de minimis</i> de 300.000 Euro, echivalent în lei la cursul de schimb InforEuro, valabil la data acordării ajutorului <i>de minimis</i>?</p> <p>37. Valoarea ajutorului <i>de minimis</i> solicitat respectă condițiile de cumul aplicabile ajutorului <i>de minimis</i>, fără a fi necesară cofinanțarea? În cazul în care, prin acordarea unor noi ajutoare <i>de minimis</i>, s-ar depăși plafonul maxim de 300.000 Euro, întreprinderea a solicitat ajutor doar pentru acea fracțiune de ajutor care, cumulată cu restul ajutoarelor <i>de minimis</i> primite anterior, nu depășește acest plafon?</p> <p>NOTĂ: Se va verifica Cererea de finanțare în coroborare cu informațiile asumate de solicitant/lider de parteneriat și partener/parteneri prin Declarația de eligibilitate privind ajutorul de stat pentru investiții în infrastructuri locale și de <i>de minimis</i> și a informațiilor disponibile în Registrul Ajutoarelor de Stat din România (RegAS).</p>				
<p>XI. Cuantumul cofinanțării asigurate de solicitant</p> <p>38. Valoarea cofinanțării asigurate de solicitant este în concordanță cu prevederile Ghidului solicitantului și ale schemei de ajutor de stat și de <i>de minimis</i> aplicabile și asigură inclusiv cheltuielile neeligibile necesare pentru implementarea proiectului?</p>				

<p>XII. Perioada de implementare a activităților proiectului, inclusiv costurile efectuate (suportate și plătite efectiv), nu depășește 31.12.2029 și se încadrează în celelalte condiții prevăzute de Ghidul solicitantului.</p> <p>39.Perioada de implementare a activităților proiectului, inclusiv costurile efectuate (suportate și plătite efectiv), nu depășește 31.12.2029?</p>				
<p>XIII. Prin proiect nu se efectuează o relocare în conformitate cu prevederile art. 66 din Regulamentul (UE) 2021/1060</p> <p><i>NOTĂ: Criteriul se consideră îndeplinit prin asumarea în Declarația unică.</i></p>				
<p>XIV. Proiectul propus spre finanțare sau centrul de agrement/ tabăra care face obiectul cererii de finanțare, se regăsește în cadrul unei strategii elaborate la nivel local, județean, regional sau național, după caz, pentru perioada 2021-2027.</p> <p>40.Proiectul propus spre finanțare sau centrul de agrement/ tabăra care face obiectul cererii de finanțare este identificat/identificată într-o strategie elaborată la nivel local, județean, regional sau național, după caz, pentru perioada 2021-2027, conform prevederilor Ghidului solicitantului (a se vedea extrasul din strategia aplicabilă)?</p> <p>41.Este depus extrasul din strategia locală, județeană, regională sau națională, după caz, asumată de către solicitant, pentru perioada 2021-2027, însoțit de aprobarea acesteia?</p> <p>42.Informațiile despre strategia locală, județeană, regională sau națională, după caz, din cererea de finanțare sunt corelate cu informațiile extrasului din strategia aplicabilă?</p>				
<p>XV. Proiectul propus spre finanțare include acțiuni de tip FSE+.</p> <p>43.Proiectul propus spre finanțare cuprinde cel puțin o activitate de tip FSE+, conform prevederilor capitolului 5.2.2, literei A, b) Activitățile de tip FSE+ care se vor desfășura în cadrul infrastructurii sprijinite din Ghidul solicitantului?</p> <p><i>NOTĂ: Se va verifica Cererea de finanțare.</i></p>				
<p>XVI. Proiectul propus spre finanțare nu include activități în domenii excluse din domeniul de aplicare a ajutoarelor de minimis, în</p>				

<p>baza Regulamentului (UE) 2023/2831 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor <i>de minimis</i>, a Regulamentului (UE) 2021/1058 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune, precum și ale ajutoarelor de stat în baza Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat, în conformitate cu prevederile schemei de ajutor de stat și <i>de minimis</i> aplicabile.</p> <p>NOTĂ: Criteriul se consideră îndeplinit prin asumarea în Declarația unică.</p>				
CRITERII DE VERIFICARE A DOCUMENTELOR NECESARE ÎNTOCMIRII CONTRACTULUI DE FINANȚARE				
<p>XVII. Aspecte privind depunerea cererii de finanțare</p> <p>44. Certificarea aplicației și declarațiile în nume propriu, inclusiv Declarația unică, sunt semnate numai de către reprezentantul legal al solicitantului/liderului de parteneriat și partenerului/partenerilor, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, nesuspendat sau nerevocat, conform legislației în vigoare?</p> <p>45. Dacă este cazul, mandatul special/împuternicirea specială pentru semnarea anumitor documente anexate la cererea de finanțare, conform legii, este atașat/ă?</p> <p>NOTĂ: Actul de împuternicire reprezintă orice document administrativ emis de reprezentantul legal în acest sens, cu respectarea prevederilor legale (exemple orientative: hotărâre, dispoziție etc.).</p>				
<p>XVIII. Cererea de finanțare și anexele acesteia</p> <p>46. Toate secțiunile din cererea de finanțare sunt completate cu informațiile solicitate pentru specificul apelului de proiecte?</p> <p>47. Informațiile sunt corelate cu cele din documentele anexate la cererea de finanțare?</p> <p>48. Cererea de finanțare prevede activitățile obligatorii de informare și publicitate?</p> <p>49. Documentele atașate sunt în perioadă de valabilitate, sunt completate conform formatelor standard pentru anexele</p>				

<p>obligatorii, așa cum este prevăzut în Ghidul solicitantului și vizează investiția propusă prin proiect?</p> <p>50.Cererea de finanțare este depusă împreună cu toate documentele obligatorii menționate în Ghidul solicitantului?</p> <p>51.Cererea de finanțare și documentele anexate la cererea de finanțare sunt semnate conform prevederilor Ghidului solicitantului?</p> <p>52.Cererea de finanțare este tehnoredactată în limba română?</p>				
<p>XIX. Certificatul de urbanism, inclusiv avize/acorduri sau Autorizația de construire, dacă există</p> <p>53.Certificatul de urbanism este emis în vederea obținerii Autorizației de construire, vizează investiția propusă prin prezenta cerere de finanțare și este în termen de valabilitate? (dacă este cazul)</p> <p>sau</p> <p>54.Autorizația de construire este în termen de valabilitate și vizează investiția propusă prin prezenta cerere de finanțare? (dacă este cazul)</p>				
<p>XX. Hotărârea solicitantului/liderului de parteneriat de aprobare a documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici (faza SF/DALI sau faza PTE), inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect</p> <p>55.Hotărârea solicitantului/liderului de parteneriat de aprobare a documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici (faza SF/DALI sau faza PTE), inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect este emisă pentru investiția propusă prin prezenta cerere de finanțare?</p>				
<p>XXI. Certificatul de atestare fiscală referitor la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de stat din care să reiasă că solicitantul/liderul de parteneriat și partenerul și-a/ și-au achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat și respectiv la bugetul local, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare</p> <p>56.Sunt anexate certificatele de atestare fiscală referitoare la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de stat,</p>				

<p>din care reiese că solicitantul/liderul de parteneriat și partenerul și-a/ și-au achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat și respectiv la bugetul local, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare?</p> <p>NOTĂ: În cazul parteneriatelor este obligatorie depunerea certificatelor de atestare fiscală de către toți membrii parteneriatului.</p> <p>57.CertIFICATELE DE ATESTARE FISCALĂ SUNT ÎN TERMEN DE VALABILITATE?</p>				
<p>XXII. Certificatul de cazier fiscal al solicitantului/liderului de parteneriat și partenerului</p> <p>58.Este anexat certificatul de cazier fiscal al solicitantului/liderului de parteneriat și partenerului?</p> <p>NOTĂ: În cazul parteneriatelor este obligatorie depunerea certificatului de cazier fiscal de către toți membrii parteneriatului.</p> <p>59.Certificatul de cazier fiscal este în termen de valabilitate?</p>				
<p>XXIII. Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene" (cod 23), prevăzut de Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, Formularul F1 – Fișă de fundamentare. Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene</p> <p>60.Sunt anexate Formularele F.23 și F1?</p> <p>61.Sunt corelate valoric cu bugetul proiectului?</p>				
<p>XXIV. Adresa eliberată de către Agenția pentru protecția mediului prin care să se precizeze dacă investiția propusă se regăsește sau nu în arii protejate (ex: situri Natura 2000), în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, modificată și completată prin OUG nr. 7/2025</p> <p>62.Este anexată Adresa eliberată de către Agenția pentru protecția mediului prin care să se precizeze dacă investiția propusă se regăsește sau nu în arii protejate (ex: situri Natura 2000), în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a</p>				

<p>florei și faunei sălbatice, modificată și completată prin OUG 7/2025?</p> <p>ATENȚIE! Toate proiectele care presupun construcții sau activități în interiorul sau în proximitatea siturilor Natura 2000 vor avea în vedere să nu producă impact negativ semnificativ.</p>				
<p>XXV. (dacă este cazul) Avizul administratorului/custodelui/clasarea solicitării pentru intervențiile care au loc într-o arie naturală protejată, în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2007, modificată și completată prin OUG nr. 7/2025</p> <p>63. Este anexat Avizul administratorului/custodelui/clasarea solicitării pentru intervențiile care au loc într-o arie naturală protejată, în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2007, modificată și completată prin OUG nr. 7/2025?</p>				
<p>XXVI. (dacă este cazul) Avizul conform al Ministerului Educației sau informarea scrisă a Ministerului Educației</p> <p>64. Este anexat avizul conform al Ministerului Educației sau informarea scrisă a Ministerului Educației, emis/emisă în conformitate cu prevederile Art. 146 al Legii nr. 198/2023, în cazul schimbării destinației bazei materiale a unităților de învățământ preuniversitar de stat de către autoritățile administrației publice locale?</p>				
<p>XXVII. Declarația de eligibilitate privind ajutorul de stat pentru investiții în infrastructuri locale și de minimis</p> <p>65. A fost depusă Declarația de eligibilitate privind ajutorul de stat pentru investiții în infrastructuri locale și de minimis și respectă formatul standard prevăzut în Ghidul solicitantului?</p> <p>66. Solicitantul/liderul de parteneriat și partenerul/partenerii a/au selectat toate opțiunile din Declarația de eligibilitate privind ajutorul de stat pentru investiții în infrastructuri locale și de minimis, în corelare cu cererea de finanțare și anexele acesteia?</p>				
<p>XXVIII. Alte documente actualizate, dacă este cazul, care au fost depuse la momentul cererii de finanțare și au suferit modificări, ca urmare a procesului de evaluare și selecție, au fost depuse?</p>				

PROIECTUL (cererea de finanțare) ESTE DECLARAT ELIGIBIL ȘI CONȚINE DOCUMENTELE OBLIGATORII LA CONTRACTARE. DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>				
---	--	--	--	--

Numai cererile de finanțare eligibile (care îndeplinesc toate criteriile din grila de verificare a eligibilității) sunt admise în vederea contractării. Neîndeplinirea oricărui criteriu aplicabil din grilă constituie în acest sens motiv de respingere a cererii de finanțare.