

Program: Programul Regional Nord-Vest 2021-2027

Obiectiv de politică 1: O Europă mai competitivă și mai inteligentă, prin promovarea unei transformări economice inovatoare și inteligente și a conectivității TIC regionale

Prioritatea 1: O regiune competitivă prin inovare, digitalizare și întreprinderi dinamice

Obiectiv Specific 1.3: Intensificarea creșterii durabile și a competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive

APEL DE PROIECTE: PRNV/2023/131.A/1

Anexa V

Versiunea 3 publicată la data de 02 august 2024

LISTA INDICATORILOR DE REALIZARE, A INDICATORILOR DE REZULTAT ȘI A INDICATORILOR SUPLIMENTARI SPECIFICI APELULUI DE PROIECTE

I. INDICATORI DE REALIZARE

RCO01	
<i>Întreprinderi care beneficiază de sprijin (din care: micro, mici, medii, mari)</i>	
Definiție/Descriere Indicator	<p>Indicatorul numără toate întreprinderile care primesc sprijin monetar sau în natură din partea FEDR și FC.</p> <p>Întreprinderea este considerată a fi orice entitate care desfășoară o activitate economică indiferent de forma sa juridică, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ, în conformitate cu Comunicarea Comisiei nr. 2016/C 262/01 privind noțiunea de ajutor de stat astfel cum este menționată la articolul 107 alineatul (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene.</p> <p>În cadrul prezentului ghid avem situația grantului individual, contractul de finanțare este stabilit direct cu beneficiarul proiectului. Tipul de întreprindere eligibil în cadrul prezentului apel de proiecte și pentru care se măsoară indicatorul este definit conform Legii 346/2004 și Legii 62/2014 și poate fi microîntreprindere.</p>
Unitatea de măsură	Întreprinderi

Valoarea țintă	Ținta are valoare predefinită la nivel de proiect, respectiv 1, (1 proiect = o întreprindere sprijinită).
Momentul îndeplinirii	Finalizarea perioadei de implementare a proiectului.
Documente justificative privind îndeplinirea indicatorului	Raportul de progres final
Metoda de calcul	În cadrul acestui apel indicatorul va avea valoarea 1.
RCO02 <i>Întreprinderi care beneficiază de sprijin prin granturi</i>	
Definiție/Descriere Indicator	Numărul de întreprinderi care primesc sprijin financiar sub formă de grant. Pentru definiția întreprinderii vezi indicatorul RCO01.
Unitatea de măsură	Întreprinderi
Valoarea țintă	Ținta are valoare predefinită la nivel de proiect, respectiv 1, (1 proiect = o microîntreprindere sprijinită).
Momentul îndeplinirii	Finalizarea perioadei de implementare a proiectului.
Documente justificative privind îndeplinirea indicatorului	Raportul de progres final
Metoda de calcul	În cadrul acestui apel indicatorul va avea valoarea 1.

II. INDICATORI DE REZULTAT

RCR01 <i>Locuri de muncă create în entitățile care beneficiază de sprijin</i>	
Definiție/Descriere Indicator	Numărul de noi locuri de muncă, exprimat în numărul mediu de angajați cu echivalentul unei norme întregi (ENI) pe an, create în cadrul activității susținute de proiect. Noile posturi trebuie ocupate și pot fi cu normă întreagă, cu normă parțială sau recurente sezonier. Posturile vacante nu sunt luate în calcul. În plus, posturile nou create trebuie fie păstrate cel puțin pe perioada de durabilitate a proiectului (i.e. 3 ani de la finalizarea investiției)
Unitatea de măsură	ENI anual
Valoarea de referință	Se va completa 0.
Valoarea țintă	Ținta reprezintă numărul planificat de locuri de muncă (exprimat în de ENI anual) nou create în activitatea sprijinită de proiect și susținute cel puțin un an după finalizarea output-ului din proiect. Conform obligațiilor prezente în cadrul apelului, posturile nou create trebuie menținute de la realizare până la

	finalul perioadei de durabilitate a proiectului (i.e. 3 ani de la finalizarea investiției)
Momentul îndeplinirii	<p>La un an după finalizarea output-ului în proiectul sprijinit. Valoarea realizată la nivel de proiect se calculează astfel:</p> <p>a) ENI anual pentru angajații înregistrați în cadrul societății în timpul anului ulterior finalizării implementării proiectului MINUS</p> <p>b) ENI anual pentru angajații înregistrați în cadrul societății în timpul anului anterior semnării contractului de finanțare, conform Situațiilor financiare depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice.</p> <p>Dacă $a \leq b$, valoarea realizată este zero (i.e. nici un loc de muncă nou creat).</p> <p>Formula: $ENI \text{ anual} = \Sigma \text{ număr ore lucrate în timpul unui an (incluzând și 8h pentru fiecare zi de concediu legal dacă este cazul) pentru fiecare angajat} / (52 \text{ săptămâni} * 40 \text{ ore/săptămână})$</p>
Documente justificative privind îndeplinirea indicatorului	<p>Beneficiarul furnizează Autorității de Management documentele justificative pentru valorile realizate în cadrul proiectului.</p> <p>Pentru sprijin prin grant, exemple de documente justificative pentru acest indicator includ contracte de angajare și fișa postului cu menționarea cuantumului de normă pentru noile locuri de muncă create în cadrul activității susținute de proiect, precum și lista de corespondență pe persoană între noi ENI anual realizat și contractele de muncă respective, etc.</p>
Metoda de calcul	<p>ENI anual este definit ca raportul dintre orele de lucru efectiv lucrate pe parcursul unui an calendaristic împărțit la numărul total de ore lucrate în mod convențional în aceeași perioadă de către o persoană sau un grup. Prin convenție, o persoană nu poate efectua mai mult de un ENI anual. Numărul de ore lucrate în mod convențional se stabilește pe baza orelor de lucru normate/pontate conform legislației naționale.</p> <p>Pentru calculul ENI anual se folosește numărul de ore de lucru normative/statutare pe an în România de 40 ore/ săptămână timp de 52 săptămâni. În calculul ENI se iau în calcul zilele lucrate și zilele de concediu legal (toate tipurile de concediu plătit la care dă dreptul legislația în vigoare), dar nu se iau în calcul zilele de concediu fără plată, zile în care se consideră raportul de muncă suspendat. Calculul se efectuează atât pentru angajații cu normă întreagă, cât și pentru salariații cu normă parțială.</p> <p>O persoană cu normă întreagă va fi identificată cu referire la statutul său de angajat și tipul de contract (normă întreagă sau jumătate).</p> <p>Orele suplimentare efectuate de persoanele angajate cu normă întreagă nu se contabilizează pentru raportarea indicatorului, deoarece o persoană nu poate efectua mai mult de un ENI anual. Pentru persoanele angajate cu normă parțială efectuarea de ore suplimentare este interzisă de Codul Muncii, art. 105, pentru contractele de muncă cu timp parțial.</p> <p>Formula: $ENI \text{ anual} = \Sigma \text{ număr ore lucrate în proiect în timpul unui an (incluzând și 8h pentru fiecare zi de concediu legal dacă este cazul)} / (52 \text{ săptămâni} * 40 \text{ ore/săptămână})$</p>

RCR19**Întreprinderi cu cifră de afaceri crescută**

Definiție/Descriere Indicator	Numărul de întreprinderi sprijinite pentru a susține sau a realiza creșterea cifrei de afaceri. Indicatorul numără întreprinderile pentru care creșterea cifrei de afaceri anuală pentru anul fiscal după anul finalizării proiectului este cel puțin la fel de mare ca creșterea cifrei de afaceri anuale în anul anterior începerii proiectului. Pentru întreprinderi cu o creștere a cifrei de afaceri zero sau negativă înainte de începerea proiectului, rata de creștere a cifrei de afaceri în cursul anului fiscal după anul finalizării proiectului ar trebui să fie de cel puțin 2%. Cifra de afaceri a întreprinderii cuprinde sumele totale facturate de întreprindere în perioada de referință (un an) și corespunde vânzărilor pe piață de bunuri și servicii furnizate terților.
Unitatea de măsură	Întreprinderi
Valoarea de referință	Se va completa 0.
Valoarea țintă	Ținta reprezintă numărul planificat de întreprinderi cu menținerea creșterii inițiale anuale a cifrei de afaceri, sau cu creștere anuală a cifrei de afaceri de cel puțin 2% ca urmare a proiectului sprijinit.
Momentul îndeplinirii	Sfârșitul anului fiscal următor celui în care s-a finalizat implementarea proiectului.
Documente justificative privind îndeplinirea indicatorului	Documente justificative privind îndeplinirea indicatorului: Situațiile financiare depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice
Metoda de calcul	Beneficiarul furnizează Autorității de Management și metodologia aplicată pentru calcularea creșterii cifrei de afaceri raportate.