



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Program: **Programul Regional Nord-Vest 2021-2027**

Prioritate: **Asistență Tehnică**

Apel de proiecte: **PRNV/2024/AT/3**

Cod SMIS:

ANEXA 3 – GRILA DE VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII

NR. CRT	SUBIECTUL VERIFICĂRII	MEMBRU 1			MEMBRU 2		
		DA	NU	NU SE APLICĂ	DA	NU	NU SE APLICĂ
VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE ȘI ELIGIBILITĂȚII PROIECTULUI (CERERII DE FINANȚARE)							
I.	1. Cererea de finanțare (CF) are toate rubricile aplicabile completate cu datele solicitate în Instrucțiune? 2. Cererea de finanțare și anexele la aceasta sunt completate în integralitate în limba română? 3. Datele din documentul de identificare sunt aceleași cu cele menționate în cadrul cererii de finanțare la secțiunea privind identificarea reprezentantului legal? 4. Informațiile rezultate din cadrul documentelor statutare sunt aceleași cu cele din cadrul cererii de finanțare legate de identificarea solicitantului?						
II.	5. Locul de implementare a proiectului este Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest?						
III.	6. Sunt identificate riscurile în cadrul cererii de finanțare? Sunt prezentate măsuri de eliminare sau diminuare a riscurilor identificate? 7. Măsurile propuse pentru diminuarea riscurilor sunt adecvate și proporționale?						

IV.	8. Sunt clar definiți indicatorii propuși în cadrul proiectului și se pot identifica conform Instrucțiunii?						
ELIGIBILITATEA SOLICITANTULUI							
V.	<p>9. Solicitantul este solicitant eligibil conform Instrucțiunii?</p> <p>10. Sunt anexate documentele statutare ale solicitantului, în vigoare la data depunerii cererii de finanțare și se corelează cu informațiile din Anexa 1 – Declarația unică?</p> <p>11. Sunt funcțiile specifice Autorității de Management integrate în organizarea instituțională internă?</p> <p>12. Sunt anexate documentele de funcționare ale solicitantului (Organigrama și ROF aprobate de CDR, în vigoare la data depunerii cererii de finanțare) și se corelează cu informațiile din Anexa 1 – Declarația unică?</p> <p>13. Este atașată decizia pentru desemnarea persoanei delegate în calitate de reprezentant legal pentru semnarea cererii de finanțare de către persoana delegată în calitate de reprezentant legal?</p> <p>14. Sunt anexate documentele aplicabile care dovedesc dreptul de proprietate/ concesiune/ suprafață/ uzufruct/ folosință cu titlu gratuit/ de comodat/ închiriere asupra sediului/sediilor în care solicitantul își desfășoară activitatea, după caz și se corelează cu informațiile din Anexa 1 – Declarația unică?</p> <p>15. Solicitantul și/sau reprezentantul său legal/împuternicitul său legal/persoana delegată a/au declarat că se încadrează în criteriile generale de eligibilitate și nu se încadrează în criteriile de excludere prezentate în Instrucțiune și dispozițiile Regulamentului (UE, Euratom) 2024/2509?</p> <p>NOTĂ: Subcriteriul se consideră îndeplinit automat prin asumarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate de către solicitant în cadrul Declarației unice.</p>						
ELIGIBILITATEA PROIECTULUI							
VI.	<p>Activitățile proiectului</p> <p>16. Activitățile proiectului se încadrează/circumscriu în activitățile descrise în cadrul Instrucțiunii pentru solicitarea finanțării, capitolul 4.2, pct. 1?</p>						
VII.	Perioada de implementare						

	17. Perioada de implementare a activităților proiectului, inclusiv costurile efectuate (suportate și plătite efectiv) nu depășește 31.12.2029?						
VIII.	<p>Încadrarea valorii finanțării nerambursabile în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului/Instrucțiunii</p> <p>18. Proiectul respectă prevederile capitolului 3.5?</p> <p><i>Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în alocarea financiară este cursul InforEuro din luna publicării prezentei Instrucțiuni.</i></p> <p><i>Acest curs va fi utilizat până la emiterea deciziei de finanțare, inclusiv la emiterea acesteia. Cursul InforEuro din luna decembrie 2024 este 1 Euro = 4,9773 lei.</i></p>						
IX.	<p>Respectarea principiilor orizontale</p> <p>19. Sunt luate în considerare drepturile fundamentale și ale Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, egalitatea între bărbați și femei, integrarea perspectivei de gen și abordarea aspectelor de gen, prevenirea oricărei forme de discriminare pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală, precum și respectarea accesibilității pentru persoanele cu dizabilități?</p> <p>20. Se ține seama de obiectivele de dezvoltare durabilă, respectiv principiul "a nu prejudicia în mod semnificativ"?</p> <p>21. În procesul de pregătire, contractare, implementare a proiectului de asistență tehnică, solicitantul a declarat că respectă și va respecta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Legislația națională și comunitară aplicabilă în domeniul drepturilor fundamentale, egalității de gen, nediscriminării, accesibilității pentru persoanele cu dizabilități? • Legislația europeană și națională în domeniul dezvoltării durabile, inclusiv DNSH? <p>NOTĂ: Subcriteriile 19, 20 și 21 de la Respectarea principiilor orizontale se consideră îndeplinite automat prin asumarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate de către solicitant în cadrul Declarației unice.</p>						

	22. Solicitantul a descris în secțiunea relevantă din cererea de finanțare modul în care sunt respectate obligațiile prevăzute de legislația specifică aplicabilă, precum și alte acțiuni suplimentare (dacă este cazul)?						
ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR							
X.	Bugetul proiectului 23. Bugetul proiectului respectă condițiile de eligibilitate a cheltuielilor ? 24. Cheltuielile sunt oportune și corect încadrate în categoria celor eligibile ? 25. Rata forfetară este corect calculată? 26. Bugetul eligibil total se încadrează în limitele indicate la capitolul 3.5 a prezentei Instrucțiuni?						
DOCUMENTAȚIA DE CONTRACTARE							
XI.	27. Solicitantul cererii de finanțare se încadrează la momentul contractării în categoria de solicitant eligibil în conformitate cu prevederile Instrucțiunii privind solicitarea finanțării?						
XII.	28. Au fost transmise integral toate documentele solicitate prin adresa AM PR NV 2021-2027 nr. privind demararea etapei de contractare? ✓ Documentele statutare ale solicitantului privind constituirea ADR NV (Hotărârea de înființare și statutul); ✓ Actul de identificare a reprezentantului legal al solicitantului/împuternicitului său legal/persoanei delegate în calitate de reprezentant legal; ✓ Certificat de cazier fiscal și judiciar al reprezentantului legal al solicitantului/împuternicitului său legal/persoanei delegate în calitate de reprezentant legal; ✓ Decizia pentru desemnarea persoanei delegate în calitate de reprezentant legal pentru semnarea cererii de finanțare, dacă este cazul; ✓ Documentele privind dreptul solicitantului asupra imobilelor/sediilor în care se desfășoară activități specifice proiectului;						

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Documentele de funcționare ale solicitantului (Organigrama și ROF aprobate de CDR, în vigoare la data depunerii cererii de finanțare); ✓ Certificatul de atestare fiscală pentru persoane juridice emis de Direcția Generală Județeană a Agenției Naționale de Administrare Fiscală; ✓ Certificatul de atestare fiscală pentru persoane juridice, pentru sediul social, privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local; ✓ Lista cu personalul implicat în implementarea activităților programului, inclusiv experții în afara organigramei, respectiv personalul implicat în sprijinirea implementării activităților (inclusiv personalul implicat în activitățile de închidere a POR 2014-2020). 						
XIII.	<p>29. Documentele transmise în etapa de contractare, inclusiv prin răspunsurile la solicitările de clarificări ulterioare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Au fost transmise toate documentele solicitate, cu respectarea termenului limită al etapei de contractare, inclusiv cu termenul maxim de transmitere a solicitărilor de clarificări? ✓ Documentele transmise în etapa de contractare sunt corecte, complete și în conformitate cu prevederile Instrucțiunii privind solicitarea finanțării? ✓ Documentele transmise în etapa de contractare, inclusiv în urma solicitărilor de clarificări nu afectează criteriile de eligibilitate ale proiectului? ✓ Documentele transmise sunt în termen de valabilitate, acolo unde este cazul? ✓ Documentele sunt datate, semnate în conformitate cu prevederile în vigoare, acolo unde este cazul? 						
XIV.	<p>30. În urma transmiterii documentelor din etapa de contractare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Solicitantul respectă criteriile legate de îndeplinirea obligațiilor la bugetul de stat/bugetul local? ✓ Conform certificatului de cazier fiscal și a Declarației unice, solicitantul nu a suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale. 						

XV.	31. Decizia de finanțare <ul style="list-style-type: none"> ✓ Este întocmită conform formatului aplicabil? ✓ Datele de identificare ale beneficiarului sunt corecte și corespund cu cele menționate în cadrul cererii de finanțare și documentele statutare anexate la cererea de finanțare? ✓ Titlul proiectului obiect al Deciziei de finanțare este inclus și corespunde cu titlul din Cererea de finanțare? ✓ Codul SMIS (dacă este cazul)/numărul de înregistrare al cererii de finanțare este menționat? ✓ Sumele incluse în articolele din Decizia de finanțare corespund cu bugetul proiectului? ✓ Perioada de implementare a proiectului este completată și este conformă cu CF? ✓ Bugetul cererii de finanțare respectă modelul standard, este corect întocmit, este corect din punct de vedere aritmetic? 						
XVI.	32. Informațiile prevăzute în secțiunile cererii de finanțare și anexele la aceasta sunt corelate?						
PROIECTUL ESTE DECLARAT ELIGIBIL ȘI CONȚINE DOCUMENTELE OBLIGATORII LA CONTRACTARE							

Observații

Se vor menționa solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea.
Se vor menționa problemele identificate și observațiile expertului.
Se va justifica neîndeplinirea anumitor criterii, dacă este cazul.
Se va menționa dacă proiectul este respins sau intră în procesul de avizare al AM PR NV.

Observații:

Se pot solicita clarificări pe orice aspecte vizând eligibilitatea așa cum sunt menționate/definite/descrie în Instrucțiune, după caz.

Un proiect poate fi admis în condițiile în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele:

- Răspunsurile au fost transmise în termenul prevăzut în solicitările de clarificări ale AM PR NV către solicitant.
- Răspunsurile transmise sunt complete.
- Au fost remediate toate aspectele sesizate în solicitările de clarificări.

În cazul în care se bifează cu NU la unul dintre criteriile de eligibilitate de mai sus, AM PR NV poate considera respinsă cererea de finanțare.

Concluzii

Având în vedere cele mai sus verificate decizia de finanțare se include pe circuitul de avizare al AM PR NV 2021-2027.

Întocmit,

Membru 1

Nume și prenume/Funcție

Data:

Întocmit,

Membru 2

Nume și prenume/Funcție

Data:

Verificat,

Numele și prenumele/Director executiv DESC

Semnatura

Data: