



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Program: Programul Regional Nord-Vest 2021-2027

Obiectiv de politică 5: O Europă mai aproape de cetățeni, prin promovarea dezvoltării durabile și integrate a tuturor tipurilor de teritorii și de inițiative locale

Prioritatea 7: O regiune atractivă

Obiectiv specific 5.2: Promovarea dezvoltării locale integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în alte zone decât cele urbane

APEL DE PROIECTE: PRNV/2023/721/1

Anexa I

GRILA DE VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII CERERILOR DE FINANȚARE

CERINȚA/ CRITERIUL	DA	NU	NA	Observații
I. Forma de constituire a solicitantului 1. Solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili, iar forma de constituire a acestuia respectă prevederile din ghidul solicitantului? 2. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, membrii individuali ai parteneriatului respectă forma de constituire prevăzută în cadrul ghidului solicitantului aferent apelului de proiecte? 3. (doar în cazul în care solicitantul/partenerul are statut de ONG) Solicitantul cu statut de ONG (persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial), desfășoară activități în domeniul protejării monumentelor istorice, conform statutului și are o vechime în acest domeniu de activitate de cel puțin 6 luni, la data depunerii Cererii de finanțare? (Activitatea relevantă trebuie să fie prevăzută în statut, iar vechimea se calculează din momentul înscrierii organizației în Registrul asociațiilor și fundațiilor sau de la momentul înregistrării modificării statutului cu menționarea activității respective în Registrul asociațiilor și fundațiilor) 4. (Doar în cazul parteneriatelor cu entități private) Este depus raportul privind selecția partenerilor din sectorul privat? (a se vedea condiția de eligibilitate referitor la forma de constituire a solicitantului – ESO1) 5. În cazul parteneriatelor, liderul de parteneriat este UAT? 6. Au fost depuse documentele statutare ale solicitantului și ale partenerilor, dacă este cazul, conform Ghidului solicitantului: A. UAT				

1

BH BN CJ MM SJ SM

www.regionordvest.ro | www.nord-vest.ro

Autoritatea de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027
Calea Dorobanților nr. 3, Cluj-Napoca, Cluj, Cod poștal: 400118
Tel: 00-40-264-431550, E-mail: secretariat@nord-vest.ro

<p>A1. Ordinul prefectului privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local și</p> <p>A2. Încheierea civilă de validare a mandatului primarului, dacă este cazul, alte documente doveditoare conform legislației în vigoare la data depunerii cererii de finanțare, inclusiv pentru cazuri particulare</p> <p>B. Unități de cult</p> <p>B1. statutul sau codul canonic și</p> <p>B2. actul de înființare a unității de cult sau adeverință de funcționare și</p> <p>B3. documentul de numire sau documentul de constatare a alegerii reprezentantului legal, toate documentele conform reglementărilor specifice fiecărui cult recunoscut în România</p> <p>C. ONG (persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial)</p> <p>C1. actul constitutiv actualizat, statutul, certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor respectiv Hotărârea judecătorească de înființare, extras din Registrul asociațiilor și fundațiilor cu ultimele modificări statutare.</p>				
<p>II. Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului și dacă este cazul, a partenerilor</p> <p>7. Este atașat un document de identificare al reprezentantului legal al solicitantului și dacă este cazul, al reprezentanților legali ai partenerilor, aflate în termen de valabilitate?</p> <p>8. Datele din documentele de identificare sunt aceleași cu cele menționate în cadrul cererii de finanțare la secțiunea privind identificarea reprezentantului legal precum și în documentele atașate cererii de finanțare?</p>				
<p>III. Documente privind constituirea parteneriatului, dacă este cazul</p> <p>9. Acordul de parteneriat și hotărârea de aprobare a acestuia sunt depuse și îndeplinesc cerințele minime de conținut prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă și din Anexele III.2 și III.3 la Ghidul solicitantului?</p> <p>10. În cazul parteneriatelor obligațiile partenerilor sunt stipulate în acordul de parteneriat (ex. contribuția fiecărui partener la cheltuielile proiectului, drepturi asupra imobilului, atribuții, etc, după caz)?</p>				
<p>IV. Solicitantul nu se află într-una din situațiile de excludere prevăzute în declarația unică</p> <p>11. Solicitantul și partenerul dacă este cazul și/sau reprezentanții legali, a/au declarat că nu se încadrează în nici una din situațiile de excludere prezentate în Declarația unică? (informațiile se raportează la declarația unică).</p> <p>NOTĂ: Subcriteriul se consideră îndeplinit automat prin asumarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate de către solicitant în cadrul declarației unice.</p>				
<p>V. Dreptul asupra imobilului, obiect al investiției</p> <p>12. Sunt anexate documentele care dovedesc după caz, dreptul de proprietate publică/privată, administrare și concesiune pentru</p>				

<p>imobilele obiect al proiectului, conform prevederilor Ghidului solicitantului?</p> <p>13. Extrasele de carte funciară atașate sunt în termenul de valabilitate de 30 de zile calendaristice?</p> <p>14. În cazul administrării și concesiunii, din documentele depuse reiese faptul că dreptul asupra imobilului obiect al investiției este menținut <i>inclusiv pentru perioada de implementare și până la finalul perioadei de durabilitate a proiectului</i>. (minim cinci ani de la data plății finale - <i>articolul 65 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului nr. 1060/2021, în vederea asigurării caracterului durabil al investiției</i>) și conferă dreptul de executare a lucrărilor?</p> <p>15. Este anexat Planul de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale?</p> <p>NOTĂ: Acest document se depune și verifică în cazul în care numerele cadastrale nu sunt evidențiate în anexa la extrasul de carte funciară.</p> <p>16. Este anexat Tabelul centralizator asupra nr. cadastrale, obiectivele de investiție asupra cărora se realizează intervenția, precum și suprafețele aferente și sunt completate informațiile solicitate conform modelului?</p> <p>17. Imobilele care fac obiectul proiectului îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, conform prevederilor din ghidul solicitantului:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nu fac obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică a terenului și infrastructurii imobilului, având ca obiect contestarea dreptului invocat de solicitant pentru realizarea proiectului în conformitate cu criteriul de eligibilitate aferent. (a se avea în vedere Declarația Unică) • Nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi aplicabile în materie sau dreptului comun (a se avea în vedere Declarația Unică) • Sunt libere de sarcini/interdicții în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parțial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului de proprietate, astfel încât proprietarul să poată exercita cele trei atribute aferente dreptului său de proprietate în mod absolut, exclusiv și perpetuu • • Nu fac obiectul unor garanții, cesionări și nici a unei alte forme de sarcini care ar putea afecta dreptul invocat. <p>18. Suprafețele menționate în documentele obligatorii care dovedesc dreptul de proprietate publică/privată, administrare, concesiune sunt cuprinzătoare/acoperitoare pentru întregul imobil vizat de investiția propusă?</p> <p>19. Datele din documentele privind dreptul asupra imobilului se corelează cu datele privind identificarea investiției din cadrul cererii de finanțare/certificatul de urbanism/autorizația de construire /tabelului centralizator al numerelor cadastrale/documentația tehnic-economică?</p>				
---	--	--	--	--

<p>VI. Solicitantul, inclusiv partenerii dacă este cazul, fac dovada capacității financiare</p> <p>20. Este atașată Hotărârea de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente, pentru solicitant și parteneri dacă este cazul, prin care solicitantul se angajează că deține capacitatea financiară de a asigura contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile și cheltuielilor neeligibile ale proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor?</p> <p>21. Sumele menționate în Hotărâre sunt acoperitoare pentru cheltuielile aferente investiției (cheltuieli neeligibile și contribuția la cheltuielile eligibile), conform bugetului, acordului de parteneriat și devizului, dacă e cazul?</p> <p>22. Solicitantul/liderul de parteneriat/partenerii își asumă în Hotărâre că pe o perioadă de 5 ani de la data efectuării plății finale, în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1060, să mențină investiția realizată, asigurând costurile de funcționare, întreținere și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia?</p>				
<p>VII. Încadrarea proiectului și a activităților sale privind investițiile în acțiunile specifice sprijinite în cadrul Obiectivului Specific</p> <p>23. Proiectul și activitățile sale se încadrează în Obiectivul Specific al acestei Priorități (conform secțiunilor relevante din Ghidul solicitantului)?</p> <p>24. Proiectul include cel puțin o activitate obligatorie - principală ce poate fi finanțată în mod independent conform prevederilor ghidului solicitantului?</p> <p>25. Activitățile eligibile și cele neeligibile propuse în proiect nu sunt susceptibile de a fi considerate ajutor de stat conform ghidului solicitantului? (a se vedea Declarația unică)</p> <p>26. Intervențiile conexe (complementare investiției de bază) necesare pentru asigurarea funcționalității investiției, constând în lucrări de construcții și/sau dotări/echipamente reprezintă maximum 15% din valoarea eligibilă a cheltuielilor aferente Cap. 1, Cap. 2, Cap. 4 și Cap. 5, subcap. 5.1.1 din cadrul devizului general al investiției și pot fi identificate explicit în cadrul bugetului proiectului la linia bugetară care se aplică?</p> <p>27. Sunt îndeplinite cerințele generale privind eligibilitatea activităților? (secțiunea 5.2.1.)</p>				
<p>VIII. Monumentul istoric propus pentru finanțare este inclus pe lista patrimoniului cultural mondial (conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 493/2004 pentru aprobarea Metodologiei privind monitorizarea monumentelor istorice înscrise în Lista patrimoniului mondial, Anexa A la Metodologie) sau pe lista monumentelor istorice, clasate în grupa A - monumente istorice de valoare națională și universală, din mediul rural, aprobată prin ordin al ministrului culturii (conform dispozițiilor Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu modificările și completările ulterioare)</p>				

<p>28. Condiționat de localizarea investiției în mediul rural, monumentul istoric face parte din:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Patrimoniu cultural mondial UNESCO (monumente istorice grupa A); - Patrimoniu cultural național (monumente istorice grupa A). <p>29. Monumentul istoric este înscris cu cod distinct în Lista monumentelor istorice; se vor finanța doar monumente (înscrise cu „m”), ansambluri (înscrise cu „a”) sau situri (înscrise cu „s”) identificate în clar (cod LMI.01; cod LMI.02; cod LMI.03, etc), în caz contrar proiectul va fi respins la finanțare.</p> <p>(Se va verifica prin analiza Ordinului de clasare emis de ministrul culturii și patrimoniului național – este suficientă existența paginii/paginilor relevante din document, dacă se poate identifica MO în care a fost publicat Ordinul de clasare)</p> <p>NOTĂ: Corpurile de clădire neclasate, parte din ansamblul monumentului istoric de grupă A din mediul rural pot fi considerate eligibile în baza unei adrese/adeverințe emise de către INP privind apartenența acestora la ansamblul monumentului istoric implicit precizarea explicită a codului de clasare corespundent din Lista Monumentelor Istorice.</p>				
<p>IX. Proiectul propus spre finanțare nu a fost încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul PR NV 2021-2027, indiferent dacă toate plățile aferente au fost realizate sau nu de către beneficiar (art. 63 din Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului)? (a se vedea Declarația unică)</p>				
<p>X. Proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani pentru același tip de activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului (a se vedea Declarația unică)</p>				
<p>XI. Încadrarea sprijinului solicitat în limitele valorilor minime și maxime în conformitate cu prevederile ghidului solicitantului</p> <p>30. Valoarea eligibilă și valoarea sprijinului solicitat a proiectului se încadrează între limitele valorilor minime și maxime definite în cadrul Ghidului solicitantului?</p> <p>NOTĂ: Se folosește cursul inforeuro prevăzut în Ghidul solicitantului aplicabil apelului de proiecte.</p>				
<p>XII. Cuantumul cofinanțării asigurate de solicitant</p> <p>31. Valoarea cofinanțării asigurate de solicitant este minim 2% din valoarea totală eligibilă?</p>				
<p>XIII. Perioada de implementare a activităților proiectului</p> <p>32. Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31 decembrie 2029?</p>				
<p>XIV. Investiția care face obiectul proiectului este localizată în mediul rural - pe raza teritorială a unităților administrativ-teritoriale eligibile din Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest</p>				

33. Locul de implementare al proiectului este situat în mediul rural din Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest, conform prevederilor din ghidul solicitantului?				
XV. Proiectul este inclus în cadrul unei Strategii teritoriale 34. Este depus Extrasul relevant din Strategia teritorială 2021-2027 aplicabilă? 35. Proiectul este identificat în lista de proiecte prioritare din cadrul Strategiei teritoriale identificate, conform prevederilor ghidului solicitantului (a se vedea Extrasul relevant din strategia teritorială 2021-2027 aplicabilă)? 36. Proiectul coincide minimum cu localizarea și activitățile descrise succint în fișa/fișele de proiect din listele de proiecte prioritare din Strategia teritorială identificată? (a se vedea declarația unică a reprezentantului legal al solicitantului/partenerilor) 37. Strategia teritorială a fost declarată conformă și admisibilă? (avizul privind conformitatea și admisibilitatea, rezultat ca urmare a verificării realizate în cadrul AM PR NV) 38. În cazul în care proiectul nu se regăsește într-o Strategie teritorială elaborată de UAT Județ, solicitantul a depus la AM PR NV Strategia teritorială locală în care se regăsește proiectul cel târziu în momentul depunerii cererii de finanțare? (a se avea în vedere Declarația Unică)				
CRITERII DE VERIFICARE A DOCUMENTELOR NECESARE ÎNTOCMIRII CONTRACTULUI DE FINANȚARE				
XVI. Aspecte privind depunerea cererii de finanțare 39. Certificarea aplicației și declarațiile în nume propriu, inclusiv declarația unică sunt semnate numai de către reprezentantul legal al solicitantului/partenerilor cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, nesuspendat sau nerevocat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare? 40. Dacă este cazul, mandatul special/împuternicire specială pentru semnarea anexelor aferente cererii de finanțare, conform legii, este atașat? Actul de împuternicire reprezintă orice document administrativ emis de reprezentantul legal în acest sens, cu respectarea prevederilor legale.				
XVII. Certificatul de urbanism (aferent obținerii autorizației de construire) sau Autorizația de construire 41. Certificatul de urbanism este emis în vederea obținerii autorizației de construire și vizează investiția propusă prin prezenta cerere de finanțare și este în termen de valabilitate? (dacă este cazul) sau 42. Autorizația de construire este în termen de valabilitate și vizează investiția propusă prin prezenta cerere de finanțare? (dacă este cazul)				
XVIII. Hotărârea depusă (inclusiv pentru parteneri, dacă este cazul) de aprobare a documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect este emisă pentru investiția propusă prin prezenta cerere de finanțare.				
XIX. Cererea de finanțare și anexele la aceasta				

<p>43. Toate secțiunile din cererea de finanțare sunt completate cu informațiile solicitate pentru specificul apelului de proiecte, informațiile sunt corelate cu documentele anexate la cererea de finanțare?</p> <p>44. Cererea de finanțare prevede activitățile obligatorii de informare și publicitate și cea de digitizare?</p> <p>45. Documentele atașate sunt în perioadă de valabilitate, conform prevederilor ghidului solicitantului și vizează investiția propusă prin proiect?</p> <p>46. Cererea de finanțare și documentele anexate sunt semnate conform prevederilor Ghidului solicitantului?</p> <p>47. Informațiile sunt completate în integralitate în limba română?</p>				
<p>XX. Certificatele de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local și la bugetul de stat</p> <p>48. Sunt anexate certificatele de atestare fiscală referitor la obligațiile de plată la bugetul local și la bugetul de stat, din care reiese că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat și respectiv bugetul local, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare? În cazul parteneriatelor este obligatorie depunerea certificatelor de către toți membrii parteneriatului.</p> <p>49. Certificatele sunt în termen de valabilitate?</p>				
<p>XXI. Certificatul de cazier fiscal al solicitantului</p> <p>50. Este anexat certificatul de cazier fiscal al solicitantului? În cazul parteneriatelor este obligatorie depunerea certificatului de către toți membrii parteneriatului.</p> <p>51. Certificatul de cazier fiscal este în termen de valabilitate?</p>				
<p>XXII. Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene" fișa cod 23, Formularul " Fișă de fundamentare" F.1</p> <p>52. Sunt anexate Formularele Fișa cod 23 și F.1?</p> <p>53. Sunt corelate valoric cu bugetul proiectului?</p>				
<p>XXIII. Avizul Natura 2000</p> <p>54. Este anexată Adresa eliberată de către Agenția pentru protecția mediului prin care să se precizeze dacă investiția propusă se regăsește în arii protejate?</p>				
<p>XXIII. Obligația privind folosința monumentului istoric, document întocmit în conformitate cu Ordinul nr. 2684 din 18 iunie 2003 privind aprobarea Metodologiei de întocmire a Obligației privind folosința monumentului istoric și a conținutului acesteia, emis de Ministerul Culturii.</p> <p>55. Documentul se referă la monumentul istoric, obiect al proiectului, iar informațiile sunt în concordanță cu cele relevante din cadrul altor documente?</p>				
<p>XXIV. Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA (dacă este cazul)</p> <p>56. Documentul depus confirmă că solicitantul este persoană înregistrată în scopuri de TVA, așa cum a declarat în cererea de finanțare și Declarația unică?</p>				

XXV. Declarația privind eligibilitatea TVA 57. Este anexată declarația privind eligibilitatea TVA și este semnată de reprezentantul legal? 58. Sunt corelate informațiile din declarația privind eligibilitatea TVA cu bugetul proiectului?				
--	--	--	--	--

PROIECTUL (cererea de finanțare) ESTE DECLARAT ELIGIBIL ȘI CONȚINE DOCUMENTELE OBLIGATORII LA CONTRACTARE. DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>				
---	--	--	--	--

Numai cererile de finanțare (care îndeplinesc toate criteriile din grila de verificare a eligibilității) eligibile sunt admise în vederea contractării. Neîndeplinirea oricărui criteriu aplicabil din grilă constituie în acest sens motiv de respingere al cererii de finanțare.