



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Anexa 2 DECIZIA nr. 55/10.08.2023

Sinteza modificărilor și completărilor pentru ghidul solicitantului **132.A.1. Sprijin pentru dezvoltarea parcurilor de specializare inteligentă și anexelor aferente apelului de proiecte PRNV/2023/132.A/1** din cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027

Sinteza modificărilor pentru Ghidul solicitantului aferent apelului de proiecte **PRNV/2023/132.A/1**, Prioritatea 1, Obiectivul specific 1.3. Intensificarea creșterii durabile și a competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive, Acțiunea b) Sprijinirea ecosistemului antreprenorial regional, încurajarea dezvoltării diferitelor forme specifice de antreprenariat

Versiunea inițială	Versiunea modificată
Ghidul solicitantului	
<p>3.13 Reguli privind ajutorul de stat</p> <p>În cadrul prezentului apel de proiecte se aplică schema de ajutor de stat regional/ ajutor de minimis /ajutor pentru inovare destinat IMM-urilor aprobată prin Decizia 207/19.07.2023 a Directorului general interimar ADR Nord-Vest, privind aprobarea schemei de ajutor de stat “Sprijinirea dezvoltării parcurilor de specializare inteligentă și dezvoltării unor investiții inițiale ale unor IMM-uri în cadrul parcurilor de specializare inteligentă”, aferentă Programului Regional Nord-Vest 2021-2027. Schema aprobată pentru acest apel de proiecte este Anexa VI la ghidul solicitantului și prezintă condițiile și criteriile pentru acordarea ajutorului.</p>	<p>3.13 Reguli privind ajutorul de stat</p> <p>În cadrul prezentului apel de proiecte se aplică schema de ajutor de stat regional/ ajutor de minimis /ajutor pentru inovare destinat IMM-urilor, aprobată prin Decizia 243/10.08.2023 a Directorului general interimar ADR Nord-Vest, privind aprobarea schemei de ajutor de stat “Sprijinirea dezvoltării parcurilor de specializare inteligentă și dezvoltării unor investiții inițiale ale unor IMM-uri în cadrul parcurilor de specializare inteligentă”, aferentă Programului Regional Nord-Vest 2021-2027. Schema aprobată pentru acest apel de proiecte este Anexa VI la ghidul solicitantului și prezintă condițiile și criteriile pentru acordarea ajutorului.</p> <p>Atenție! Ajutorul de minimis: Ajutorul de minimis, pentru un proiect poate fi echivalentul în lei a maxim 200.000 Euro la cursul de schimb InforEuro, valabil la data acordării ajutorului și cu respectarea condițiilor de cumul aplicabile ajutorului de minimis.</p>

	<p><i>În ceea ce privesc condițiile de cumul, pentru componenta de ajutor de minimis, finanțarea nerambursabilă maximă acordată în baza prezentei scheme este de 100% din valoarea eligibilă a cheltuielilor finanțabile prin ajutor de minimis, cu respectarea plafonului de minimis per întreprindere unică, respectiv echivalentul în lei a 200.000 euro, în ultimii 3 ani fiscali consecutivi, ultimii 2 ani fiscali înainte de data acordării ajutorului de minimis și anul acordării ajutorului de minimis (100.000 euro în cazul întreprinderilor unice care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost). Aceste plafoane se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale sau europene.</i></p> <p><i>În cazul în care, prin acordarea unor noi ajutoare de minimis, s-ar depăși plafonul maxim menționat mai sus, întreprinderea poate beneficia, dacă solicită acest lucru, de prevederile schemei de ajutor doar pentru acea fracțiune din ajutor care, cumulată cu restul ajutoarelor de minimis primite anterior, nu depășește acest plafon.</i></p>
<p>3.16 Principii orizontale</p> <p>Toate intervențiile vor parcurge documentația supusă evaluării de impact de mediu, care se realizează în conformitate cu prevederile Directivei 2014/52/UE a Parlamentului European și a Consiliului, de modificare a Directivei 2011/92/UE privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului. În acest sens, solicitantul va prezenta actul emis de autoritatea de mediu (Decizia finală/Decizia etapei de încadrare/Clasarea notificării, după caz).</p>	<p>3.16 Principii orizontale</p> <p>Toate intervențiile vor parcurge documentația supusă evaluării de impact de mediu, care se realizează în conformitate cu prevederile Directivei 2014/52/UE a Parlamentului European și a Consiliului, de modificare a Directivei 2011/92/UE privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, transpusă în legislația națională prin Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului. În acest sens, solicitantul va prezenta actul emis de autoritatea de mediu (Decizia etapei de evaluare inițială/Decizia finală/Decizia etapei de încadrare/Clasarea notificării, după caz).</p>
<p>5.2. /5.2.1. Cerințe generale privind eligibilitatea activităților EG6</p> <p>ATENȚIE!</p> <p><i>Se vor accepta inclusiv documentații tehnico-economice întocmite în vederea creării/dezvoltării de parcuri industriale, dacă procedura de achiziție a acestora a fost demarată după data de 01.01.2021. În vederea asigurării eligibilității proiectului, documentațiile tehnico-economice trebuie, în mod obligatoriu, să fie actualizate respectându-se reglementările legale în vigoare, iar</i></p>	<p>5.2. /5.2.1. Cerințe generale privind eligibilitatea activităților EG6</p> <p>ATENȚIE!</p> <p><i>Se vor accepta inclusiv documentații tehnico-economice întocmite în vederea creării/dezvoltării de parcuri industriale, dacă procedura de achiziție a acestora a fost demarată după data de 01.01.2021. În vederea asigurării eligibilității proiectului, documentațiile tehnico-economice trebuie, în mod obligatoriu, să fie actualizate</i></p>

<p>obiectul lor să corespundă obiectivului de investiție propus în cadrul prezentului apel de proiecte. Activitățile demarate înainte de intrarea în vigoare a OUG 112/2022, cu modificările și completările ulterioare, sunt eligibile exclusiv cu condiția respectării criteriilor/prevederilor ordonanței.</p>	<p>respectându-se reglementările legale în vigoare, iar obiectul lor să corespundă obiectivului de investiție propus în cadrul prezentului apel de proiecte. Activitățile (cumpărarea de terenuri, lucrările pregătitoare, cum ar fi obținerea permiselor și realizarea studiilor de fezabilitate) demarate înainte de intrarea în vigoare a OUG 112/2022, cu modificările și completările ulterioare, sunt eligibile exclusiv cu condiția respectării criteriilor/prevederilor ordonanței.</p>
<p>5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect</p> <p>Valoarea finanțării nerambursabile solicitată prin cererea de finanțare depusă în cadrul prezentului apel cumulată cu valoarea ajutorului nerambursabil aferent indicatorului <i>Valoarea finanțării nerambursabile aferentă IMM-urilor</i> va fi maxim 20.000.000 euro, echivalent în lei la cursul de schimb InforEuro din luna publicării prezentului ghid specific.</p> <p>NOTĂ:</p> <p><i>În cazul în care valoarea ajutorului financiar nerambursabil solicitată depășește valoarea maximă a finanțării nerambursabile admise prin prezentul ghid, cheltuielile aferente depășirii în cauză vor fi încadrate ca și cheltuieli neeligibile.</i></p> <p>Criteriul cu privire la valoarea minimă a finanțării nerambursabile a unui proiect nu se menține pe perioada de implementare a proiectului.</p> <p>ATENȚIE!</p> <p><i>În vederea estimării valorii aferente indicatorului Valoarea finanțării nerambursabile aferentă IMM-urilor, se va respecta încadrarea în plafoanele minime și maxime de mai sus.</i></p>	<p>5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect</p> <p>Valoarea finanțării nerambursabile solicitată prin cererea de finanțare depusă în cadrul prezentului apel cumulată cu valoarea ajutorului nerambursabil aferent indicatorului <i>Valoarea finanțării nerambursabile aferentă IMM-urilor</i> va fi maxim 20.000.000 euro, echivalent în lei la cursul de schimb InforEuro din luna publicării prezentului ghid specific.</p> <p>NOTĂ:</p> <p><i>În cazul în care valoarea ajutorului financiar nerambursabil solicitată depășește valoarea maximă a finanțării nerambursabile admise prin prezentul ghid, cheltuielile aferente depășirii în cauză vor fi încadrate ca și cheltuieli neeligibile.</i></p> <p>Criteriul cu privire la valoarea minimă a finanțării nerambursabile a unui proiect nu se menține pe perioada de implementare a proiectului.</p> <p>ATENȚIE!</p> <ul style="list-style-type: none"> În vederea estimării valorii aferente indicatorului Valoarea finanțării nerambursabile aferentă IMM-urilor, se va respecta încadrarea în plafoanele minime și maxime de mai sus. <p>În perioada de implementare a proiectului, în vederea atingerii celor asumate prin indicatorii specifici suplimentari:</p> <ul style="list-style-type: none"> Va fi posibilă, însoțită de o justificare temeinică, modificarea indicatorului "Numărul de IMM-uri

	<p>cu care se semnează contracte de concesiune și finanțate în cadrul apelului destinat IMM-urilor rezidente” în sensul majorării acestuia, cu condiția încadrării în bugetul prerezervat asumat de către beneficiarii prezentului apel.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bugetul prerezervat poate fi majorat cu maxim 100% față de valoare asumată prin cererea de finanțare pentru motive temeinic justificate sub condiția asigurării cel puțin a numărului minim de 5 IMM- uri în parcul de specializare inteligentă și încadrarea în limita de 20.000.000 Euro per parc de specializare inteligentă. <p>Aceste modificări vor face obiectul analizei de către Autoritatea de Management, care va decide acceptarea sau respingerea propunerilor înaintate de beneficiar, în funcție de temeinicia argumentelor prezente.</p>
<p>În vederea justificării bugetului pre-rezervat a finanțării nerambursabile pentru IMM-uri, solicitantul va prezenta Scrisori de intenție din partea unor IMM-uri și va avea în vedere următoarele:</p> <p>Valoarea maximă a finanțării nerambursabile, acordată ca ajutor de stat regional și <i>de minimis</i> și ajutor pentru inovare per proiect IMM, va fi echivalentul în lei a sumei de 2.500.000 Euro la cursul de schimb InforEuro, din luna publicării prezentului ghid</p>	<p>În vederea justificării bugetului pre-rezervat a finanțării nerambursabile pentru IMM-uri, solicitantul va prezenta Scrisori de intenție din partea unor IMM-uri și va avea în vedere următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valoarea maximă a finanțării nerambursabile, acordată ca ajutor de stat regional și de minimis și ajutor pentru inovare per proiect IMM, va fi echivalentul în lei a sumei de 2.500.000 Euro la cursul de schimb InforEuro, din luna publicării ghidului solicitantului;
<p>7.4. Anexe și documente obligatorii la depunerea cererii</p> <p>AD8. Planul de dezvoltare al parcului de specializare inteligentă inclusiv Macheta financiară – Analiza și previziunea financiară (conform modelelor standard din Anexa III.2, respectiv III.2.a la ghidul specific).</p> <p>Planul de dezvoltare a parcului va include în mod obligatoriu propunerea planului de parcelare, facilitățile fiscale acordate rezidenților parcului și lista codurilor CAEN eligibile. Macheta de analiză și previziune financiară va fi completată cu</p>	<p>7.4. Anexe și documente obligatorii la depunerea cererii</p> <p>AD8. Planul de dezvoltare al parcului de specializare inteligentă inclusiv Macheta financiară – Analiza și previziunea financiară (conform modelelor standard din Anexa III.2, respectiv III.2.a la ghidul specific).</p> <p>Planul de dezvoltare a parcului va include în mod obligatoriu propunerea planului de parcelare, facilitățile fiscale acordate rezidenților parcului și lista codurilor CAEN eligibile. Macheta de analiză și previziune financiară va fi completată cu informațiile relevante aferente prezentului apel de proiecte și anexată la cererea de finanțare.</p>

<p>informațiile relevante aferente prezentului apel de proiecte și anexată la cererea de finanțare.</p>	<p>Acestea vor fi asumate de către solicitant/lider de parteneriat.</p> <p>În situația în care Planul de Dezvoltare al Parcului de Specializare Inteligentă nu este aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local/Județean, aceasta se va depune în etapa de contractare.</p>
<p>AD3. Acordul autorității publice locale privind realizarea infrastructurii aferente parcului de specializare inteligentă și asigurarea utilităților publice.</p> <p>Se va atașa documentul care atestă Acordul autorității publice locale privind realizarea infrastructurii aferente parcului de specializare inteligentă și asigurarea utilităților publice, în vederea îndeplinirii condițiilor stipulate în OUG 112/2022, cu modificările și completările ulterioare, art. 48.</p>	<p>AD3. Acordul autorității publice locale privind realizarea infrastructurii aferente parcului de specializare inteligentă și asigurarea utilităților publice, exprimat prin Hotărârea de aprobare a proiectului (cererii de finanțare) și a cheltuielilor aferente.</p> <p>Se va atașa documentul care atestă Acordul autorității publice locale privind realizarea infrastructurii aferente parcului de specializare inteligentă și asigurarea utilităților publice, în vederea îndeplinirii condițiilor stipulate în OUG 112/2022, cu modificările și completările ulterioare, art. 43.</p> <p>Se va depune <i>Hotărârea de aprobare a proiectului (cererii de finanțare) și a cheltuielilor aferente, conform anexei III.9.</i></p>
<p>AD16. Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, sau Clasarea notificării emisă de autoritatea pentru protecția mediului, în conformitate cu legislația națională aplicabilă privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, cu completările și modificările ulterioare.</p> <p>Nu se acceptă decizia inițială de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului sau alte decizii intermediare din cadrul procesului de evaluare.</p>	<p>AD16. Decizia etapei de evaluare inițială/ Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, sau Clasarea notificării emisă de autoritatea pentru protecția mediului, în conformitate cu legislația națională aplicabilă privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, cu completările și modificările ulterioare.</p> <p>Dacă este obținută Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului sau Clasarea notificării emisă de autoritatea pentru protecția mediului, în conformitate cu legislația națională aplicabilă privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, cu completările și modificările ulterioare, până la depunerea cererii de finanțare, se va anexa.</p> <p>În caz contrar, se acceptă și decizia etapei de evaluare inițială sau alte decizii intermediare din cadrul procesului de evaluare, atâta timp cât recomandările din aceasta sunt incluse și tratate în cadrul documentației tehnico-economice (Notă conceptuală, SF/DALI/PTE) și în Cererea de finanțare.</p>

<p>7.6. Anexele și documente obligatorii la momentul contractării</p> <p>AC8. Hotărârea de aprobare a proiectului (cererii de finanțare) și a cheltuielilor aferente, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție.</p> <p>Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare.</p> <p>În conformitate cu ultima formă a bugetului se va transmite hotărârea/decizia de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente, (se va vedea Model orientativ de hotărâre de aprobare a proiectului din cadrul Anexei III.9).</p> <p>În Hotărârea sus-menționată trebuie să fie incluse toate cheltuielile pe care solicitantul trebuie să le asigure pentru implementarea proiectului, în conformitate cu ultima formă a bugetului.</p> <p>În cazul parteneriatelor, liderul de parteneriat și toți partenerii vor depune aceste documente.</p>	<p>7.6. Anexele și documente obligatorii la momentul contractării</p> <p>AC8. Hotărârea de aprobare a proiectului (cererii de finanțare) și a cheltuielilor aferente, actualizată, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție (dacă este cazul).</p> <p>Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare.</p> <p>În conformitate cu ultima formă a bugetului se va transmite hotărârea/decizia de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente <i>actualizată (dacă este cazul)</i>, (se va vedea Model orientativ de hotărâre de aprobare a proiectului din cadrul Anexei III.9).</p> <p>În Hotărârea sus-menționată trebuie să fie incluse toate cheltuielile pe care solicitantul trebuie să le asigure pentru implementarea proiectului, în conformitate cu ultima formă a bugetului.</p> <p>În cazul parteneriatelor, liderul de parteneriat și toți partenerii vor depune aceste documente.</p>
<p>7.6. Anexele și documente obligatorii la momentul contractării</p>	<p>7.6. Anexele și documente obligatorii la momentul contractării</p> <p>Se adaugă AC13</p> <p>Hotărâre de aprobare a Planul de dezvoltare al parcului de specializare inteligentă (dacă este cazul)</p> <p><i>Aceasta se va transmite dacă nu a fost depusă odată cu cererea de finanțare.</i></p>
	<p>Se adaugă AC14</p> <p>Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, sau Clasarea notificării emisă de autoritatea pentru protecția mediului, în conformitate cu legislația națională aplicabilă privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, cu completările și modificările ulterioare (dacă este cazul).</p> <p>Se va transmite decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, sau Clasarea notificării emisă de autoritatea pentru protecția mediului, dacă acestea nu au fost transmise la depunerea cererii de finanțare.</p>

Anexa I Grila verificare eligibilitate	
XVII. EG11 Valoarea maximă a ajutorului de minimis acordat este de 200.000 Euro la cursul de schimb InforEuro, din luna acordării ajutorului și cu respectarea condițiilor de cumul aplicabile ajutorului de minimis, fără a fi necesară cofinanțarea?	XVII. EG11 Valoarea maximă a ajutorului de minimis acordat este de 200.000 Euro la cursul de schimb InforEuro, din luna acordării ajutorului și cu respectarea condițiilor de cumul aplicabile ajutorului de minimis, fără a fi necesară cofinanțarea? În cazul în care, prin acordarea unor noi ajutoare de minimis s-ar depăși plafonul maxim menționat mai sus, întreprinderea a solicitat ajutor doar pentru acea fracțiune din ajutor care, cumulată cu restul ajutoarelor de minimis primite anterior, nu depășește acest plafon?
	Se adaugă XXXIII. Hotărârea de aprobare a Planul de dezvoltare al parcului de specializare inteligentă (dacă este cazul) a fost transmisă? Aceasta conține toate informațiile necesare și se referă la parcul de specializare inteligentă care face obiectul proiectului?
	Se adaugă XXXIV. A fost transmisă decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, sau Clasarea notificării emisă de autoritatea pentru protecția mediului, în conformitate cu legislația națională aplicabilă privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, cu completările și modificările ulterioare (dacă este cazul)?
Anexa II Grila de evaluare tehnică și financiară	
Criteriul 1.3. Detaliere metodă de punctare și elemente care se verifică în vederea îndeplinirii criteriului: Se vor verifica informațiile din cererea de finanțare, secțiunea Justificare/ context/ relevanta/oportunitate și contribuția la obiectivul specific, și se va oferi punctaj solicitanților care atașează scrisori suport (conform anexei III.4) asumate de către semnatori. Se va verifica conținutul scrisorilor și relevanta acestora în contextul proiectului.	Criteriul 1.3. Detaliere metodă de punctare și elemente care se verifică în vederea îndeplinirii criteriului: Se vor verifica informațiile din cererea de finanțare, secțiunea Justificare/ context/ relevanta/oportunitate și contribuția la obiectivul specific, și se va oferi punctaj solicitanților care atașează scrisori suport (conform anexei III.4) asumate de către semnatori. Se va verifica conținutul scrisorilor și relevanta acestora în contextul proiectului.

	În vederea obținerii unui punctaj maxim, solicitatul va prezenta min. 4 scrisori suport, emise de min. 4 entități distincte, conform descrierii criteriului. O entitate semnată a unei scrisori, va asigura obținerea punctajului doar pentru un subcriteriu (a, b sau c), conform informațiilor furnizate în cadrul scrisorii.
<p>Criteriul 3.1.</p> <p>Capacitatea operațională a solicitantului de a implementa proiectul–punctaj cumulativ</p> <p>a. Managerul (coordonatorul) PSI are experiență, minimum 1 an , în mediul privat, în regiune și poate face dovada experienței, justificând cele incluse în cadrul cererii de finanțare prin prezentarea unor fise de post/extras revisal/contracte de muncă sau colaborare/calitatea de membru în diferite organizații antreprenoriale etc- 3 puncte</p>	<p>Criteriul 3.1.</p> <p>Capacitatea operațională a solicitantului de a implementa proiectul–punctaj cumulativ</p> <p>a. Managerul (coordonatorul) PSI are experiență, minimum 1 an , în mediul privat, în regiune și poate face dovada experienței, justificând cele incluse în cadrul cererii de finanțare prin prezentarea unor fise de post/extras revisal/contracte de muncă sau colaborare/calitatea de membru în diferite organizații antreprenoriale etc- 5 puncte</p>
<p>Criteriul 3.2.</p> <p>Detaliere metodă de punctare și elemente care se verifică în vederea îndeplinirii criteriului:</p> <p>Se vor analiza CV-urile transmise pentru justificarea celor declarate în Cererea de finanțare (Secțiunea privind capacitate solicitant/ capacitate tehnică)/ Planul de dezvoltare al parcului de specializare inteligentă.</p> <p>Documente necesare pentru evaluarea criteriului</p> <p>Cererea de finanțare, secțiunea Echipa de implementare/Capacitate solicitant și CV-uri ale echipei propuse.</p>	<p>Criteriul 3.2.</p> <p>Detaliere metodă de punctare și elemente care se verifică în vederea îndeplinirii criteriului:</p> <p>Se vor analiza CV-urile transmise pentru justificarea celor declarate în Cererea de finanțare (Secțiunea privind capacitate solicitant/ capacitate tehnică)/ Planul de dezvoltare al parcului de specializare inteligentă. Punctarea se va realiza în baza asumării prin acordul de parteneriat cu institute/organizații de cercetare/entități de transfer tehnologic etc (constituite potrivit prevederilor art. 7 din OG nr. 57/2002), în cadrul căruia aceste entități declară că expertul în inovare/transfer tehnologic/ proprietate intelectuală va oferi sprijin întreprinderilor rezidente. Acordul de parteneriat va fi completat conform Anexei III.6. și vor fi respectate prevederile ghidului solicitantului privind parteneriatele.</p> <p>Documente necesare pentru evaluarea criteriului</p> <p>Cererea de finanțare, secțiunea Echipa de implementare/Capacitate solicitant și CV-uri ale echipei propuse/Acord de parteneriat.</p>
<p>Criteriul 4.1. 1, pct. b)</p> <p>Detaliere metodă de punctare și elemente care se verifică în vederea îndeplinirii criteriului:</p> <p>La depunerea cererii de finanțare solicitantul are obligația de a face dovada notificării MCID asupra</p>	<p>Criteriul 4.1. 1, pct. b)</p> <p>Detaliere metodă de punctare și elemente care se verifică în vederea îndeplinirii criteriului:</p> <p>La depunerea cererii de finanțare solicitantul are obligația de a face dovada notificării MCID asupra</p>

<p>intenție de a obține titlul de parc de specializare inteligentă</p> <p>Documente necesare pentru evaluarea criteriului:</p> <p>Cererea depusă la MCID din care reiese intenția de a obține titlul de parc de specializare inteligentă.</p>	<p>intenție de a obține titlul de parc de specializare inteligentă și face dovada că există Acordul autorității publice locale privind realizarea infrastructurii aferente parcului de specializare inteligentă și asigurarea utilităților publice, conform prevederilor OUG 112/2022.</p> <p>Documente necesare pentru evaluarea criteriului:</p> <p>Cererea depusă la MCID din care reiese intenția de a obține titlul de parc de specializare inteligentă, Acordul autorității publice locale privind realizarea infrastructurii aferente parcului de specializare inteligentă și asigurarea utilităților publice, exprimat prin Hotărârea de aprobare a proiectului (cererii de finanțare) și a cheltuielilor aferente.</p>
<p>Criteriul 5.1.</p> <p>Documente necesare pentru evaluarea criteriului:</p> <p>Formularul cererii de finanțare, anexele cererii de finanțare, documentația tehnico-economică (dacă este cazul), documentele relevante depuse de solicitant (Decizia etapei de încadrare/Clasarea notificării de mediu, sau alte documente relevante) etc.</p>	<p>Criteriul 5.1.</p> <p>Documente necesare pentru evaluarea criteriului:</p> <p>Formularul cererii de finanțare, anexele cererii de finanțare, documentația tehnico-economică (dacă este cazul), documentele relevante depuse de solicitant (Decizia inițială de evaluare/ Decizia etapei de încadrare /Clasarea notificării de mediu, sau alte documente relevante) etc.</p>
<p>Anexa III.1 Declarația unică</p>	
<p>Se înlocuiește Anexa III.1 - Declarație unică.</p>	
<p>Anexa III.2. Planul de dezvoltare a parcului de specializare inteligentă</p>	
<p>IX. Rezultate și indicatori</p> <p>Se prezintă rezultatele estimate corelate cu obiectivele de dezvoltare stabilite pe termen scurt, mediu și lung.</p> <p>Cuantificarea rezultatelor și indicatorilor previzionați.</p>	<p>IX. Rezultate și indicatori</p> <p>Se prezintă rezultatele estimate corelate cu obiectivele de dezvoltare stabilite pe termen scurt, mediu și lung.</p> <p>Cuantificarea rezultatelor și indicatorilor previzionați.</p> <p>Întocmit/Elaborat Nume/prenume, funcție Semnătura Data</p> <p>Aprobat Nume/prenume Reprezentant legal Semnătura</p>

	Data
INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE A MACHETEI FINANCIARE Macheta financiară include 9 foi de calcul: <ul style="list-style-type: none"> • Foaia de calcul "0-Instrucțiuni"; • Foaia de calcul "2-Bilant_IP" în care se introduc valorile din ultimele situații financiare ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, înființate în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2017 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; • Foaia de calcul "5-Dific_IP" care identifică pe baza datelor introduse în foaia de calcul "1-Bilant_PJFSP", dacă Solicitantul este întreprindere în dificultate; • Foaia de calcul "3-Bilant_INCD" în care se introduc valorile din ultimele situații financiare ale unităților administrativ-teritoriale din mediu urban sau rural în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; • Foaia de calcul "6-Dific_INCD" care identifică pe baza datelor introduse în foaia de calcul "2-Bilant_IP", dacă Solicitantul este întreprindere în dificultate; • Foaia de calcul "1-Bilant_PJFSP" în care se introduc valorile din ultimele situații financiare ale unităților administrativ-teritoriale din mediu urban sau rural în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; • Foaia de calcul "4-Dific_PJFSP" care identifică pe baza datelor introduse în foaia de calcul "2-Bilant_IP", dacă Solicitantul este întreprindere în dificultate; • Foaia de calcul "7-Buget cerere" în care Solicitantul va introduce informații cu 	INSTRUCȚIUNI DE COMPLETARE A MACHETEI FINANCIARE Macheta financiară include 10 foi de calcul: <ul style="list-style-type: none"> • Foaia de calcul "0-Instrucțiuni"; • Foaia de calcul "1-Bilant_PJFSP" în care se introduc valorile din ultimele situații financiare ale unităților administrativ-teritoriale din mediu urban sau rural în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; • Foaia de calcul "2-Bilant_IP" în care se introduc valorile din ultimele situații financiare ale instituțiilor de drept public, înființate în baza OUG nr. 57/2002 (după caz); • Foaia de calcul "3-Bilant_INCD" în care se introduc valorile din ultimele situații financiare ale instituțiilor de cercetare-dezvoltare, în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; • Foaia de calcul "4-Bilant_SRL" în care se introduc valorile din ultimele situații financiare ale societăților înființate conform legii 31/1990, în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ; • Foaia de calcul "5-Dific_PJFSP" care identifică pe baza datelor introduse în foaia de calcul "1-Bilant_PJFSP", dacă Solicitantul este întreprindere în dificultate; • Foaia de calcul "6-Dific_IP" care identifică pe baza datelor introduse în foaia de calcul "2-Bilant_IP", dacă Solicitantul este întreprindere în dificultate; • Foaia de calcul "7-Dific_INCD" care identifică pe baza datelor introduse în

<p><i>privire la bugetul proiectului, planul de finanțare și sursele de finanțare;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Foaia de calcul "8-Analiza financiară" care prevede proiecția veniturilor și costurilor operaționale, calculul rentabilității financiare a investiției și calculul sustenabilității financiare a societății de administrare.</i> 	<p><i>foaia de calcul "3-Bilant_INCD", dacă Solicitantul este întreprindere în dificultate;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Foaia de calcul "8-Dific_SRL" care identifică pe baza datelor introduse în foaia de calcul "4-Bilant_SRL", dacă Solicitantul este întreprindere în dificultate;</i> • <i>Foaia de calcul "9-Buget cerere" în care Solicitantul va introduce informații cu privire la bugetul proiectului, planul de finanțare și sursele de finanțare;</i> • <i>Foaia de calcul "10-Analiza financiară" care prevede proiecția veniturilor și costurilor operaționale, calculul rentabilității financiare a investiției și calculul sustenabilității financiare a societății de administrare.</i>
Anexa III.2.a Macheta privind analiza și previziunea financiară	
Se înlocuiește Anexa III.2.a - Macheta privind analiza și previziunea financiară	
Anexa III.3 Scrisoare de intenție IMMuri	
Se completează Lista coduri CAEN eligibile din cadrul Anexei III.3 - Scrisoare de intenție IMMuri, în corelare cu schema de ajutor de stat	
Anexa III.5 Declarație de eligibilitate	
Se înlocuiește Anexa III.5 - Declarație de eligibilitate	
Anexa III. 6 Acordul de parteneriat	
<p>Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor</p>	<p>Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor</p> <p>Se adaugă alin. (21)</p> <p>Partenerul având calitatea de institute/organizații de cercetare/entități de transfer tehnologic etc. (constituit potrivit prevederilor art. 7 din OG nr. 57/2002), va pune la dispoziție un expert în inovare/transfer tehnologic/proprietatea intelectuală, iar acesta va oferi sprijin întreprinderilor rezidente ale parcului de specializare inteligentă (această prevedere va fi asumată în vederea punctării conform criteriului 3.2, din grila de evaluare tehnico-economică, dacă este cazul).</p>
Anexa III.9 Model orientativ de hotărâre de aprobare a proiectului	
<p>ART 1. Se aprobă proiectul <Titlu proiect> în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional NV 2021-2027, Prioritatea,</p>	<p>ART 1. Se aprobă crearea/dezvoltarea parcului de specializare inteligentă, prin realizarea infrastructurii aferente parcului de specializare</p>

Obiectiv specific, Acțiunea, apelul de proiecte nr.	inteligentă și asigurarea utilităților publice, și finanțarea acestuia prin proiectul <Titlu proiect> în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional NV 2021-2027, Prioritatea , Obiectiv specific, Acțiunea, apelul de proiecte nr.
Anexa IV.2 Listă coduri CAEN eligibile și coduri CAEN excluse de la finanțare	
Se modifică Anexa IV.2 - Listă coduri CAEN eligibile și coduri CAEN excluse de la finanțare, prin adăugarea sau eliminarea unor coduri CAEN, în vederea corelării cu schema de ajutor de stat.	
Anexa V Matricea de corelare	
<p>18/LUCRARI/4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj/CAP. 4. Cheltuieli pentru investiția de bază /CAP.4 - 4. 3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj</p> <p>Coloana: Listă cheltuieli eligibile/Sursă AFN</p> <p>4.3. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj, se includ cheltuieli precum:</p> <p>a) stații de tratare a apei, stații de epurare a apei, unitățile de furnizare a energiei,</p> <p>Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție. Aceste cheltuieli sunt eligibile strict pentru activitatea de obținere de energie prin cogenerare/surse regenerabile</p>	<p>18/LUCRARI/4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj/CAP. 4. Cheltuieli pentru investiția de bază /CAP.4 - 4. 3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj</p> <p>Coloana: Listă cheltuieli eligibile/Sursă AFN</p> <p>4.3. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj, se includ cheltuieli precum: a) stații de tratare a apei, stații de epurare a apei, unitățile de furnizare a energiei,</p> <p>Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție. Aceste cheltuieli sunt eligibile strict pentru activitatea de obținere de energie prin cogenerare/surse regenerabile</p>
<p>19 ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE 4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport CAP. 4. Cheltuieli pentru investiția de bază CAP.4 - 4.4. Utilaje fără montaj si echipamente de transport</p> <p>4.4. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport, se includ cheltuieli precum: achiziționarea utilajelor și echipamentelor care nu necesită montaj, precum și a echipamentelor de transport, inclusiv tehnologic.</p> <p>Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție.</p> <p>Ajutor de stat regional pentru investiții, cu respectarea prevederilor art. 14 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratat , cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>19 ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE 4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport CAP. 4. Cheltuieli pentru investiția de bază CAP.4 - 4.4. Utilaje fără montaj si echipamente de transport</p> <p>4.4. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport, se includ cheltuieli precum:</p> <p>achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, precum și a celor incluse în instalațiile funcționale, cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestora, respectiv:</p> <p>-achiziționarea de instalații/echipamente specifice în scopul obținerii unei economii de energie,</p>

	<p>-sisteme care utilizează surse regenerabile/alternative de energie pentru eficientizarea activităților pentru care a solicitat finanțare.</p> <p>Acestea sunt eligibile în limita a maxim 10% din valoarea investiției inițiale.</p> <p>*(în situația în care aceste echipamente necesită montaj, se vor încadra la categoria 4.3. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj, respectându-se procentul menționat mai sus).</p> <p>Ajutor de stat regional pentru investiții, cu respectarea prevederilor art. 14 din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratat, cu modificările și completările ulterioare.</p>
<p>20 ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE 4.5 Dotări pentru investiția de bază</p> <p>CAP. 4. Cheltuieli CAP.4 - 4.5 Dotări</p>	<p>20 ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE 4.5 Dotări pentru investiția de bază</p> <p>CAP. 4. Cheltuieli CAP.4 - 4.5 Dotări</p> <p>Se elimină și renumerează restul categoriilor.</p>
<p>Anexa VI Schema de ajutor de stat</p>	
<p>Se înlocuiește Anexa VI - Schema de ajutor de stat, cu schema de ajutor de stat nr.243 din 10.08.2023 „Sprijinirea dezvoltării parcurilor de specializare inteligentă și dezvoltării unor investiții inițiale ale unor IMM-uri în cadrul parcurilor de specializare inteligentă”</p>	
<p>Anexa VII Instrucțiunile de completare a cererii de finanțare</p>	
<p>Se înlocuiește Anexa VII – Instrucțiuni de completare a cererii de finanțare.</p>	
<p>Anexa VIII Contractul de finanțare</p>	
<p>Articolul 25 – Clauze rezolutorii și suspensive</p> <p>(1) Prezentului contract de finanțare i se aplică clauza rezolutorie prevăzută la art. 6 alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023, după cum urmează: Nu e cazul.</p> <p>(2) Alte clauze rezolutorii și/sau suspensive, conform apelului de proiecte.</p>	<p>Articolul 25 – Clauze rezolutorii și suspensive</p> <p>(1) Prezentului contract de finanțare i se aplică clauza rezolutorie prevăzută la art. 6 alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023, după cum urmează (AM va alege varianta aplicabilă):</p> <p>- Nu i se aplică prezentului contract de finanțare clauza rezolutorie.</p> <p>sau</p> <p>- În cazul în care, în termen de maximum 1 an de la data încheierii contractului de finanțare, beneficiarul nu prezintă extrasul/extrasele de carte funciară privind întabularea dreptului de proprietate publică, contractul de finanțare va fi reziliat. Finanțarea proiectului depinde de îndeplinirea prezentei clauze rezolutorii,</p>

	<p>respectiv în perioada scursă până la data depunerii extrasului de carte funciară, doveditor al dreptului de proprietate publică aferent imobilului/imobilelor asupra cărora se intervine în cadrul proiectului, beneficiarul nu poate depune nici o cerere de prefinanțare/rambursare/plată, iar AM nu va efectua plăți/rambursări.</p> <p>sau</p> <p>- În cazul în care, în termen de maximum 1 an de la data încheierii contractului de finanțare, beneficiarul nu prezintă extrasul/extrasele de carte funciară privind întabularea dreptului de proprietate publică/privată, contractul de finanțare va fi reziliat. Finanțarea proiectului depinde de îndeplinirea prezentei clauzei rezolutorii, respectiv în perioada scursă până la data depunerii extrasului de carte funciară doveditor al dreptului de proprietate publică/privată aferent imobilului/imobilelor asupra cărora se intervine în cadrul proiectului, beneficiarul nu poate depune nici o cerere de prefinanțare/rambursare/plată, iar AM nu va efectua plăți/rambursări.</p> <p>(2) Alte clauze rezolutorii și/sau suspensive: nu se aplică prezentului apel de proiect.</p>
7. Anexa VIII, Anexa nr. 6 la Secțiunea I – Condiții specifice, la contractul de finanțare, aplicabile Programului Regional 2021-2027	
Precizările prealabile <p>(1) Prezentul contract de finanțare stabilește cadrul juridic general în care se va desfășura relația contractuală dintre AM PR NV și Beneficiar.</p> <p>(2) Condițiile generale ale contractului de finanțare sunt completate cu prezentele condiții specifice.</p> <p>(3) În cazul unor prevederi contradictorii între condițiile generale și condițiile specifice prevalează acestea din urmă.</p>	Se elimină integral
Art. 10, alin (9) <p>Beneficiarii au obligația ca în cazul proiectelor de importanță strategică (OIS) și a proiectelor a căror valoare totală depășește 10.000.000 EUR, să comunice sprijinul primit prin fonduri europene prin organizarea a cel puțin un eveniment de lansare sau o activitate de comunicare, cu implicarea CE și a AM</p>	Art. 10, alin (9) <p>(9) Beneficiarii au obligația ca în cazul proiectelor de importanță strategică (OIS) și a proiectelor a căror valoare totală depășește 10.000.000 EUR, să comunice sprijinul primit prin fonduri europene prin organizarea a cel puțin un eveniment de lansare sau o activitate de</p>

<p>competente, care vor fi anunțate cu minim 15 zile înainte de data evenimentului și cu participarea mass-media. De exemplu, beneficiarul poate realiza: — (mini)campanii dedicate proiectului pe care îl gestionează; — organizarea unor evenimente de lansare/inaugurare; — o promovare susținută în media, prin conferințe de presă, comunicate de presă, invitarea jurnaliștilor să viziteze proiectul, alte evenimente media, mai ales după atingerea unui anumit nivel de maturitate a proiectului; — elaborarea unor materiale promoționale care să poată fi utilizate și de CE. Aceste activități este bine să fie implementate în strânsă cooperare cu AM al PO respectiv, obținând astfel o plus valoare mai mare decât în situația unor activități fragmentate.</p>	<p>comunicare, cu implicarea CE și a AM PR NV, care vor fi notificate cu minimum 15 zile înainte de data evenimentului. La activitatea de comunicare vor fi invitați să participe și reprezentanți mass-media.</p>
<p>Art.1. (4) Beneficiarul se obligă să transmită studiile de fezabilitate/DALI în maximum 4 luni de la data semnării contractului de finanțare. Totodată, se obligă să transmită proiectul tehnic de execuție, în maximum 12 luni de la data semnării contractului de finanțare și să semneze contractul de execuție a lucrărilor în maximum 18 luni de la data încheierii contractului de finanțare. În caz contrar AM PR NV poate dispune rezilierea contractului de finanțare și recuperarea integrală a finanțării acordate, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile și cu prevederile prezentului contract.</p>	<p>Art.1. (4) Beneficiarul se obligă să transmită studiile de fezabilitate/DALI în maximum 4 luni de la data semnării contractului de finanțare. Totodată, se obligă să transmită proiectul tehnic de execuție, însoțit de autorizația de construire, în maximum 12 luni de la data semnării contractului de finanțare și să semneze contractul de execuție a lucrărilor în maximum 18 luni de la data încheierii contractului de finanțare. În caz contrar AM PR NV poate dispune rezilierea contractului de finanțare și recuperarea integrală a finanțării acordate, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile și cu prevederile prezentului contract.</p>
<p>Art. 1 (8) Beneficiarul sau administratorul se obligă să obțină titlul de parc de specializare inteligentă în maxim doi ani de la semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor de investiții, și să mențină titlul pe toată perioada de durabilitate, în caz contrar, AM PR NV va dispune rezilierea contractului de finanțare și recuperarea integrală a finanțării acordate în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile și cu prevederile prezentului contract.</p>	<p>Art. 1 (8) Beneficiarul sau administratorul se obligă să obțină titlul de parc de specializare inteligentă în maxim doi ani de la semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor de investiții, și să mențină titlul până la sfârșitul perioadei de durabilitate, în caz contrar, AM PR NV va dispune rezilierea contractului de finanțare și recuperarea integrală a finanțării acordate în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile și cu prevederile prezentului contract.</p>
<p>Art 1. (9) Beneficiarul are obligația de a aduce la cunoștința AM PR NV titlul de parc de specializare inteligentă obținut în termen de maximum 5 zile de la obținerii acestuia. Beneficiarul se obligă să comunice AM orice modificare legată de titlul de parc de specializare inteligentă indiferent de natura acesteia în maximum 5 zile de la data modificării.</p>	<p>Art 1. (9) Beneficiarul are obligația de a aduce la cunoștința AM PR NV titlul de parc de specializare inteligentă obținut în termen de maximum 5 zile de la data obținerii acestuia. Beneficiarul se obligă să comunice AM orice modificare legată de titlul de parc de specializare inteligentă indiferent de natura acesteia în maximum 5 zile de la data modificării.</p>